



**2023**

**RELATÓRIO DE  
SUSTENTABILIDADE**

---

DA APA, S.A.

## ÍNDICE

<b>NOTA INTRODUTÓRIA .....</b>	<b>2</b>
<b>MENSAGEM DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO .....</b>	<b>3</b>
<b>UMA EMPRESA COM PROPÓSITO .....</b>	<b>5</b>
<b>OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL NO PORTO DE AVEIRO.....</b>	<b>16</b>
<b>GOVERNAÇÃO E GESTÃO.....</b>	<b>22</b>
<b>ESTRUTURA DE GOVERNAÇÃO .....</b>	<b>23</b>
<b>REMUNERAÇÃO DOS ÓRGÃOS SOCIAIS .....</b>	<b>24</b>
<b>ENVOLVIMENTO DAS PARTES INTERESSADAS .....</b>	<b>25</b>
<b>GESTÃO DE RISCOS E ANTICORRUPÇÃO .....</b>	<b>30</b>
<b>PROGRESSO ECONÓMICO E ESTRATÉGICO.....</b>	<b>31</b>
<b>A SUSTENTABILIDADE ECONÓMICA .....</b>	<b>32</b>
<b>ENVOLVIMENTO COM A COMUNIDADE .....</b>	<b>34</b>
<b>O IMPACTO DOS NOSSOS INVESTIMENTOS .....</b>	<b>36</b>
<b>PERFIL DA EQUIPA .....</b>	<b>38</b>
<b>EMPREGO .....</b>	<b>39</b>
<b>BEM-ESTAR E SAÚDE.....</b>	<b>42</b>
<b>SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO.....</b>	<b>43</b>
<b>DIVERSIDADE E IGUALDADE DE OPORTUNIDADES .....</b>	<b>45</b>
<b>QUALIDADE E GESTÃO AMBIENTAL .....</b>	<b>50</b>
<b>ECOSSISTEMAS MARINHOS.....</b>	<b>52</b>
<b>ECONOMIA CIRCULAR.....</b>	<b>56</b>
<b>NEUTRALIDADE CARBÓNICA E ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS.....</b>	<b>63</b>
<b>QUALIDADE DO AR .....</b>	<b>70</b>
<b>OCORRÊNCIA DE DERRAMES E MEDIDAS PREVENTIVAS EXISTENTES .....</b>	<b>71</b>
<b>ÍNDICE DO SISTEMA DE INDICADORES DE SUSTENTABILIDADE.....</b>	<b>74</b>
<b>GLOSSÁRIO E CRITÉRIOS DE CÁLCULO DOS INDICADORES .....</b>	<b>85</b>
<b>GLOSSÁRIO .....</b>	<b>86</b>
<b>CRITÉRIOS DE CÁLCULO .....</b>	<b>87</b>
<b>ANEXO I .....</b>	<b>90</b>

## NOTA INTRODUTÓRIA

Este é o décimo sétimo Relatório de Sustentabilidade produzido pela APA – Administração do Porto de Aveiro, S.A. (APA, S.A.), onde é possível encontrar informação relativa ao desempenho económico, ambiental e social do Porto de Aveiro, em matéria de sustentabilidade, durante o ano de 2023.

O presente relatório surge na sequência de uma política de comunicação regular às partes interessadas, assumida pela Administração Portuária, assente na partilha, anual, de informação relevante quanto à sustentabilidade da sua atividade, sendo o último relatório de sustentabilidade publicado relativo ao ano de 2022.

O Relatório de Sustentabilidade foi preparado com base nas linhas de orientação da *Global Reporting Initiative* em vigor (GRI Standards 2020), seguindo a opção “essencial”, que contém os elementos essenciais para um relatório de sustentabilidade. Dos indicadores de desempenho apresentados pelo GRI foram selecionados e calculados os que se consideram relevantes para a compreensão da sustentabilidade da empresa, sendo calculados para o ano em análise e, sempre que possível, para os dois anos anteriores, permitindo, assim, uma análise comparativa e evolutiva.

Este Relatório de Sustentabilidade 2023 e os anteriores podem ser encontrados em [www.portodeaveiro.pt](http://www.portodeaveiro.pt), e todas as informações adicionais, comentários ou sugestões podem ser enviadas para o e-mail [geral@portodeaveiro.pt](mailto:geral@portodeaveiro.pt).



# **MENSAGEM DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**

---

Os últimos exercícios económicos foram marcados por contextos macroeconómicos e geopolíticos particularmente exigentes para todos os *stakeholders* que utilizam o Porto de Aveiro para movimentarem as suas mercadorias, destacando-se a pandemia provocada pelo SARS-CoV-2, nos anos de 2020 e 2021, a invasão militar da Rússia a território Ucrainiano, iniciada em 2022 e ainda em curso e, mais recentemente, a tensão no médio-orientes que, no seu conjunto, contribuíram para uma pressão inflacionista nos preços de diversas *commodities*.

Não obstante o contexto internacional particularmente desafiante, o movimento de mercadorias no Porto de Aveiro, em 2023, atingiu a marca das 5,563 milhões de toneladas, menos 3,77 % ou 218 mil toneladas face a 2022.

Para este registo histórico foi determinante (i) o contributo dado pela Comunidade Portuária, com especial incidência nos Operadores Portuários, que melhoraram os seus níveis de eficiência da operação e a capacidade de armazenagem, (ii) a capacidade desta infraestrutura portuária em receber, em determinadas condições, navios com 30 metros de boca e 200 metros de comprimento e (iii) a saída noturna de navios que acabam as operações até à 01h00. Estes fatores, quando conjugados, a eficiência da operação, o aumento da dimensão dos navios e o aumento da taxa de rotação dos navios nos postos de acostagem, permitiram ao Porto de Aveiro fixar novos segmentos de carga, que, de outro modo, não teria sido possível atrair.

O ano 2023 ficará, também, marcado pelo primeiro ano da linha regular de contentores, um objetivo há muito desejado por esta Administração Portuária, permitindo que o Porto de Aveiro ofereça, às empresas fixadas no seu *hinterland*, o acesso a mercados externos a preços competitivos, sendo de realçar as 155 mil toneladas transportadas ao longo do ano, através de 18.555 TEU.

No que respeita ao desenvolvimento futuro desta infraestrutura portuária destacamos, em 2023, o desenvolvimento de diversos estudos que, no seu conjunto, permitirão (i) melhorar as condições de acessibilidade ao porto para que possa ser escalado por navios com maior dimensão, (ii) melhorar a conectividade multimodal (marítima-ferroviária), através da construção de um terminal intermodal na Zona de Atividades Logísticas e Industriais, e (iii) contribuir para a transição energética e digital, consubstanciada, nomeadamente, na redução de CO<sub>2</sub>, resiliência das infraestruturas portuárias às alterações climáticas e catástrofes naturais, melhoria contínua de processos e desburocratização. Todos estes desenvolvimentos permitirão, no seu conjunto, adaptar o Porto de Aveiro aos desafios que a realidade lhe imporá, melhorando a oferta de serviços a todos aqueles que dele precisam para exercerem a sua atividade produtiva.

No que diz respeito ao desempenho económico, em 2023, alcançamos um resultado líquido do período positivo, sem efeito do reconhecimento da imparidade sobre os ativos fixos tangíveis e intangíveis e do resultado da sua participada (APFF – Administração do Porto da Figueira da Foz, S.A.), de 6,692 milhões de euros, aumentando 1,134 milhões de euros face a igual ao resultado registado em 2022 (5,358 milhões de euros). Para este desempenho contribuiu o melhor volume de negócios de sempre (mais 2,018 milhões de euros) cujo efeito foi minorado pelo aumento dos gastos operacionais (mais 908 mil euros).

Não temos dúvidas de que este foi um ano muito desafiante pelo que importa agradecer o empenho, dedicação, e capacidade de adaptação dos nossos trabalhadores, e a confiança da Comunidade Portuária que acredita no futuro do Porto de Aveiro, na sua competitividade e no seu contributo para alavancar o desenvolvimento da economia das regiões que serve.

O Conselho de Administração,



Eduardo Feio  
(Presidente)



Carlos Monteiro  
(Vogal)



Andreia Queirós  
(Vogal)



# **UMA EMPRESA COM PROPÓSITO**

---

## MISSÃO

O Porto de Aveiro tem como missão facultar o acesso competitivo de mercadorias aos mercados regionais, nacionais e internacionais, promovendo assim o desenvolvimento económico da região onde se insere.

## VISÃO

A Visão do Porto de Aveiro assenta no reconhecimento do porto como uma plataforma logística competitiva no Corredor Atlântico.

## OBJETIVOS

- 01.** Otimizar a capacidade disponível existente para o reforço da movimentação de granéis e de carga geral;
- 02.** Captar negócios para a Zona de Atividades Logísticas e Industriais (ZALI) – espaço disponível para desenvolvimento de atividades logísticas e industriais;
- 03.** Apostar na melhoria da Segurança, Ambiente e Qualidade (Green e Blue Port);
- 04.** Melhorar a gestão de clientes do porto e o desenvolvimento de novos negócios (negócio de contentores, economia azul, entre outros);
- 05.** Manter o investimento em infraestruturas, nomeadamente acessibilidades marítimas e terminal intermodal;
- 06.** Elevar a notoriedade internacional, nacional e local da marca Porto de Aveiro;
- 07.** Modernização tecnológica dos serviços e infraestruturas.

## VALORES

- > Sustentabilidade
- > Inovação
- > Crescimento

## ESTRATÉGIA

Visando o reconhecimento do Porto de Aveiro como plataforma logística competitiva, a estratégia definida assenta na concretização de desafios que permitem o crescimento económico do porto, ao nível da promoção do espaço disponível, do desenvolvimento de atividades logísticas, do

acompanhamento de clientes e negócios atuais e potenciais, do investimento em infraestruturas críticas. Numa perspetiva de melhoria contínua, o Porto de Aveiro está empenhado no aumento do tráfego de mercadorias, no desenvolvimento de novos negócios, da procura do reconhecimento da qualidade do seu serviço e na garantia de uma maior sustentabilidade financeira, nunca esquecendo a contribuição dos colaboradores e da comunidade portuária para atingir os objetivos traçados.

A estratégia delineada terá como consequência positiva a promoção do desenvolvimento local, incrementando o tecido empresarial e, conseqüentemente, o nível do emprego. Assim, numa primeira abordagem, pretende-se ir ao encontro dos ODS, Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, definidos pelas Nações Unidas, explicados adiante neste Relatório.

Tendo por base os pilares dos ODS, especificamente as temáticas das pessoas, da prosperidade e das parcerias, o Porto de Aveiro tem vindo a contribuir para a melhoria das condições de vida da população, dando emprego direto a 101 colaboradores. O Porto de Aveiro é um porto multifuncional e desempenha um papel primordial no serviço dos diversos setores da indústria da Região Centro do país. Os acessos por via marítima, ferroviária e rodoviária conferem-lhe um caráter competitivo, eficaz e sustentável, e permitem um maior alcance do porto às empresas da região e vice-versa, contribuindo como facilitador na importação e exportação de carga para o desenvolvimento económico das mesmas. O Porto de Aveiro tem em curso investimentos que visam melhorar a conectividade rodoferroviária, tendo como principal objetivo o aumento da eficiência dos serviços logísticos e a melhoria do desempenho ambiental de todas as suas atividades.

## **IDENTIDADE ORGANIZACIONAL**

A APA, S.A. é uma sociedade de capitais exclusivamente públicos, que visa a exploração económica, conservação e desenvolvimento do porto de Aveiro.

Esta Administração Portuária é gerida por um Conselho de Administração composto por um Presidente e até três Vogais, cujas competências se encontram definidas nos Estatutos publicados no Decreto-Lei n.º 339/98, de 3 de novembro, alterados em reunião de Assembleia Geral de 31 de março de 2008, e pelas Deliberações Sociais Unânicas por Escrito de 12 de janeiro de 2010 e 9 de março de 2015 (doravante Estatutos).

A este propósito importa referir que o Conselho de Administração, em funções no ano de 2023, foi constituído pelos seguintes elementos:

- Presidente: Dr. Eduardo Elísio Silva Peralta Feio;
- Vogal: Dr. Carlos Ângelo Ferreira Monteiro; e
- Vogal: Dr<sup>a</sup>. Andreia de Fátima Maia Queirós.

Enquanto Administração Portuária, a APA, S.A. assegura o exercício das competências necessárias ao regular funcionamento do Porto de Aveiro nos seus múltiplos aspetos de ordem económica, financeira e patrimonial, de gestão de efetivos e de exploração portuária e ainda as atividades que lhe sejam complementares, subsidiárias ou acessórias.

No âmbito das aludidas atribuições, a APA, S.A. tem competências para:

- Atribuição de usos privativos e definição do respetivo interesse público para efeitos de concessão, relativamente aos bens do domínio público que lhe está afeto, bem como à prática de todos os atos respeitantes à execução, modificação e extinção da licença ou concessão;
- Licenciamento de atividades portuárias de exercício condicionado e concessão de serviços públicos portuários, podendo praticar todos os atos necessários à atribuição, execução, modificação e extinção da licença ou concessão, nos termos da legislação aplicável;
- Expropriação por utilidade pública, ocupação de terrenos, implantação de traçados e exercício de servidões administrativas necessárias à expansão ou desenvolvimento portuários, nos termos legais;
- Fixação das taxas a cobrar pela utilização dos portos, dos serviços neles prestados e pela ocupação de espaços dominiais ou destinados a atividades comerciais ou industriais;
- Proteção das suas instalações e do seu pessoal;
- Uso público dos serviços inerentes à atividade portuária e à sua fiscalização.

## LOCALIZAÇÃO

A sede da APA, S.A. situa-se no Forte da Barra, Edifício 9, encontrando-se todos os seus principais terminais, com exceção do Terminal Sul (sito no concelho de Aveiro), na cidade da Gafanha da Nazaré, que possui cerca de 15 500 habitantes e está integrada no concelho de Ílhavo, o qual tem cerca de 39 200 habitantes. Contrariamente ao que se verifica em outros portos nacionais da faixa atlântica central, o Porto de Aveiro não está sujeito a pressões urbanas significativas.

O Porto de Aveiro tem a preocupação de salvaguardar os imperativos ambientais associados ao facto de se situar dentro da ria de Aveiro, classificada como Zona de Proteção especial (ZPE), e junto à Reserva Natural das Dunas de São Jacinto.



### ÁREA DE JURISDIÇÃO

A área de jurisdição da APA, S.A. integra:

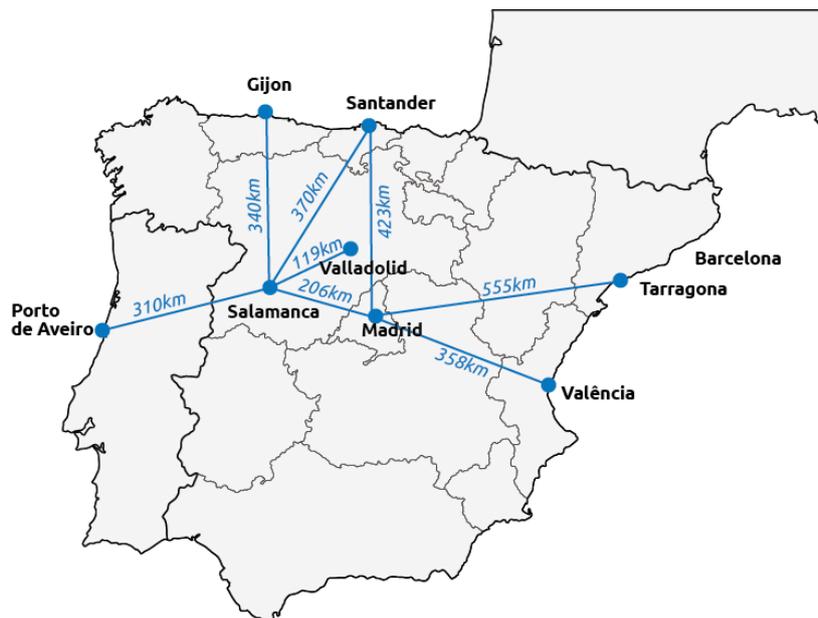
- A faixa da costa, dentro do limite da largura máxima legal do domínio público marítimo, compreendida entre o paralelo + 108 000 (cerca de 80 metros a sul do Molhe Sul) e 50 metros a norte do Molhe Norte;
- Os terraplenos afetos à exploração e de expansão do Porto de Aveiro incluem o Terminal Sul, o Terminal Norte, o Terminal de Granéis Líquidos, o Terminal de Granéis Sólidos, o Terminal de Contentores e RO-RO, o Porto de Pesca Costeira, o Porto de Pesca do Largo e a Zona de Atividades Logísticas e Industriais;
- Os canais de navegação adjacentes aos terraplenos de exploração e expansão (e respetivas margens dentro do Domínio Público Marítimo):
  - No canal de Mira – situados a norte da ponte da Barra;
  - No canal de São Jacinto – situados a sul do cais da Pedra;
  - No canal de Ílhavo – situados a norte da ponte da EN 109-7;
  - No canal principal de navegação, no concelho de Aveiro – a poente do vértice nascente da marinha Moleira;
  - Na cale do Espinheiro – situados a sul de uma linha que une o vértice sul da marinha Garras e o vértice norte da marinha Cancela do Mar ou Cancela do Sudoeste.

### ESTRUTURA OPERACIONAL

O Porto de Aveiro é considerado como a maior infraestrutura de movimentação de carga geral convencional do norte de Portugal, dado que a partir de Aveiro é possível a ligação a múltiplos destinos e mercados.

O Porto de Aveiro é a infraestrutura portuária geograficamente mais próxima da cidade de Salamanca (310 km por estrada), possuindo, assim, uma situação privilegiada relativamente a esta cidade, bem como à zona oeste da província espanhola de Castela-Leão, onde concorre diretamente com os portos da costa norte da Península, Gijón e Santander, que estão a uma distância de Salamanca superior a 340 km e 370 km, respetivamente.

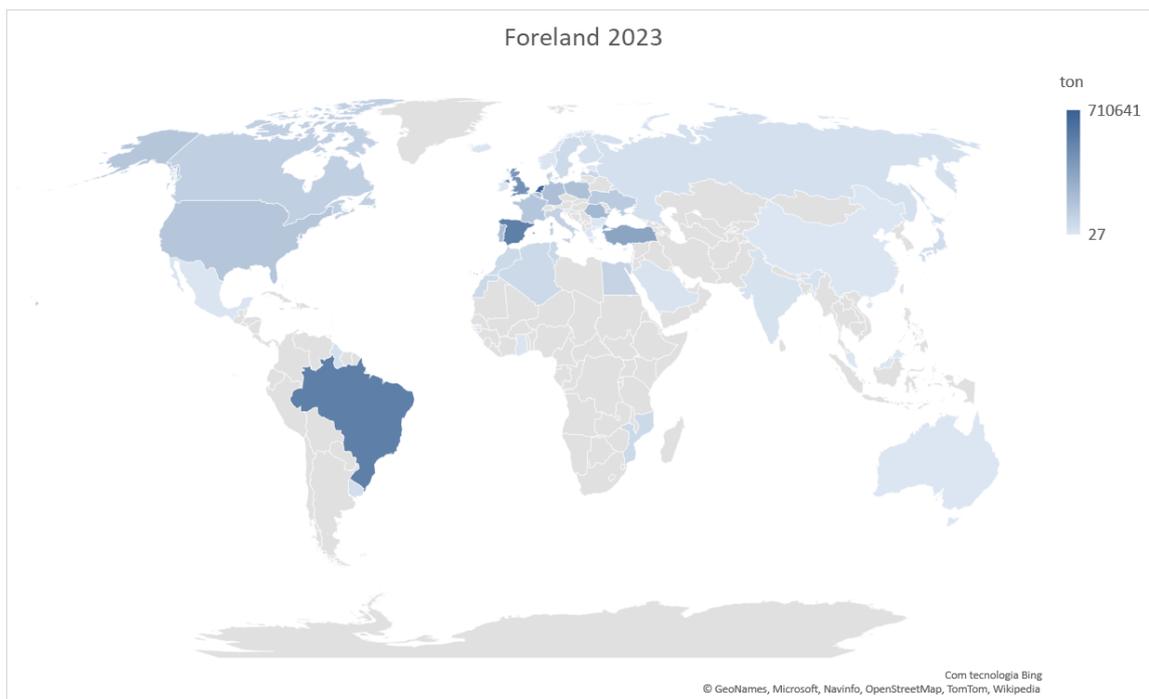
Em relação a Madrid, os portos mais próximos são os do levante valenciano, ficando o Porto de Aveiro quase 1,5 vezes mais distante que o Porto de Valência (516 km vs 358 km), o que se traduz numa situação menos privilegiada para a captação de tráfegos destinados a esse mercado.



Com um tráfego anual de cerca de **5,6 milhões de toneladas**, Aveiro é um porto multifuncional, desempenhando um papel primordial no serviço dos diversos setores da indústria do seu atual *hinterland*, tais como a indústria cerâmica, química, metalúrgica, madeira e derivados, agroalimentar, construção e das energias renováveis.

As mercadorias movimentadas no Porto de Aveiro têm origem/destino, maioritariamente, em países europeus, representando 63% do total de carga movimentada. A restante, 37%, inclui movimentos com origem/destino em diferentes continentes, tais como América, África e Ásia que representam, respetivamente, 18%, 11%, 8% do total da carga movimentada.

Os principais países de origem/destino da carga movimentada no Porto de Aveiro são a Holanda (13%), o Brasil (10%) e o Reino Unido (10%), e juntos representam 33% do movimento total registado em 2023.



## ZONAS PORTUÁRIAS

O Porto de Aveiro encontra-se em fase de franco crescimento, tendo como ambição aumentar a capacidade de receção de navios e a melhoria na prestação de serviços aos seus clientes.

O Porto de Aveiro dispõe de:

- 5 Terminais adequados para movimentar todo o tipo de mercadorias;
- 2 Terminais especializados para a pesca;
- Uma das maiores capacidades de acostagem para terminais multiusos dos portos nacionais;
- Uma grande superfície de terraplenos;
- Uma área de 84 ha servida com ótimos acessos terrestres (autoestrada e linha férrea), situada entre o Terminal RO-RO e o Terminal de Granéis Sólidos onde se situa a área da ZALI.



### Terminal Norte - Multiusos

Dispõe de um cais acostável de 1 120 metros de comprimento e 10 postos de acostagem, fundos à cota -12,00 m (Z.H.) e 356 000 m<sup>2</sup> de terraplenos. A área de armazenagem a coberto é constituída por catorze armazéns. Este terminal encontra-se vocacionado para a movimentação de carga geral e granéis sólidos. É atualmente utilizado para a movimentação de cimentos, perfilados metálicos, produtos agroalimentares, aglomerados de madeira e argilas.



### Terminal de Granéis Líquidos

Este terminal especializado no tráfego de granéis líquidos é constituído por 6 pontes-cais, 3 dos postos de acostagem com fundos à cota -12,00 m (Z.H.) e os restantes à cota -8 m (Z.H.). Dispõe de uma área de cerca de 699 560 m<sup>2</sup>. As instalações desta zona portuária encontram-se a ser exploradas por diversas entidades privadas, que se dedicam à movimentação e armazenagem de produtos químicos e de derivados de petróleo.



### Terminal de Granéis Sólidos

Este terminal oferece um total de 750 metros de cais (350 m para granéis não alimentares e 400 m dedicados ao segmento agroalimentar), com fundos à cota -12,00 m (Z.H.), e dispõe de uma área de 152 200 m<sup>2</sup> direcionada a clientes dedicados a granéis agroalimentares, a *clinker*, a carbonato dissódico e a minerais não metálicos.



### **Terminal de Contentores e Roll-On / Roll-Off**

Este terminal compreende um cais com 450 metros de comprimento, fundos à cota -12,00 m (Z.H.), 152 000 m<sup>2</sup> de terraplenos devidamente infraestruturados, com áreas definidas para estacionamento e (des)embarque de mercadorias, oferecendo uma rampa para serviços marítimos RO-RO. Neste terminal são movimentados produtos agroalimentares, madeira e componentes de energia eólica. A área de armazenagem a coberto é assegurada por seis armazéns.



### **Terminal Sul – Multiusos**

A exploração comercial da operação neste terminal encontra-se concessionada, em regime de serviço público, à empresa Socarpor – Sociedade de Cargas Portuárias (Aveiro), S.A.. Dispõe de um cais acostável com 400 metros de comprimento e 4 postos de acostagem, fundos à cota -7,00 m (Z.H.) e cerca de 61 000 m<sup>2</sup> de terraplenos, e movimenta principalmente produtos metalúrgicos, cimento, pasta de papel, aglomerados de madeira e produtos minerais.



### **ZALI - Zona de Atividades Logísticas e Industriais**

A ZALI, situada entre o Terminal de Contentores e RO-RO e o Terminal de Granéis Sólidos, conta com uma área de 73 ha servida com ótimos acessos terrestres por autoestrada e linha férrea.

A ZALI é uma plataforma logística portuária ímpar em Portugal, dado oferecer ligações marítimo e rodoferroviárias competitivas aos mercados internacionais, inclusive a possibilidade de os operadores económicos utilizarem um cais privativo. Esta tem como objetivo disponibilizar condições que permitam aumentar a eficiência das cadeias de abastecimento e de potenciar a localização de unidades logísticas e industriais. A plataforma possuirá uma linha de cais de 1.000 metros com fundos à cota -12 m (Z.H.). Conta com a implantação de uma unidade industrial metalomecânica dedicada ao setor eólico offshore.



### Porto de Pesca do Largo

Este consta de uma regularização marginal na extensão de 1 950 metros, à qual estão ligadas 17 pontes-cais com fundos à cota -7,00 m (Z.H.), e serve fundamentalmente os armadores de pesca do largo e as indústrias de processamento de pescado. Este sector inclui um Terminal Especializado de Descarga de Pescado, com 160 metros de comprimento, totalmente equipado com as infraestruturas necessárias ao funcionamento de uma unidade desta natureza.



### Porto de Pesca Costeira

Oferece um conjunto de infraestruturas dedicadas à descarga, armazenagem e comercialização de pescado aos comerciantes locais, e está concessionado à empresa Docapesca, Portos e Lotas, S.A..

Junto deste porto encontra-se o Porto de Abrigo para Pequena Pesca, com capacidade para 200 embarcações. Possui ainda um edifício de apoio e 72 armazéns de aprestos.



A zona portuária integra ainda áreas ocupadas com estaleiros navais e instalações diversas, licenciadas ou concessionadas a privados, bem como áreas de reserva de terrenos disponíveis para a futura implantação de atividades industriais e logísticas.

## ACESSO TERRESTRE

O Porto de Aveiro está servido por um conjunto de acessos rodoviários, com características de autoestrada e acessos ferroviários. Ao nível dos acessos rodoviários, o Porto de Aveiro está ligado às principais cidades do país pelas autoestradas A1, A29, A17 e A25, o que lhe permite uma fácil ligação ao seu *hinterland*. Estas autoestradas, que se estendem até ao pórtico de entrada do porto, não estão congestionadas e não atravessam zonas densamente urbanizadas. Ao nível dos acessos ferroviários, ficou concluída em dezembro de 2009 a ligação ferroviária à linha do Norte, integrando definitivamente o Porto de Aveiro na cadeia multimodal nacional e na Rede Transeuropeia de Transportes.





## ACESSO MARÍTIMO

As características da barra de acesso ao Porto de Aveiro, nomeadamente a cota de profundidade, a largura do canal de entrada e as condições de navegabilidade impostas pelas marés, limitam o gabarito máximo dos navios a cerca de 10 metros de calado e 200 metros de comprimento resultado da dragagem de estabilização da barra de acesso marítimo ao porto à cota -12,5 m (Z. H.) e da reconfiguração da barra do Porto de Aveiro no âmbito dos projetos de “Intervenção na Zona da Barra de Aveiro com Dragagem e Reforço do Cordão Dunar” e “Melhoria das Acessibilidades Marítimas do Porto de Aveiro: prolongamento do molhe norte em 200 metros”.

## DIMENSÃO

O Porto de Aveiro é o quinto maior porto nacional, depois do porto de Sines, Leixões, Lisboa e Setúbal, pela respetiva ordem de movimentação de mercadorias.

A distribuição da carga movimentada no porto, em 2023, foi de 41,86% para os Granéis Sólidos, 29,49% para a Carga Geral e 25,87% para os Granéis Líquidos.

Contando com o empenho e dedicação de 101 funcionários, em 2023, a empresa atingiu um volume de negócios de aproximadamente 18,641 milhões de euros (mais 2,018 milhões de euros, face a 2022), tendo registado um movimento portuário de, aproximadamente, 5,563 milhões de toneladas.





# **OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL NO PORTO DE AVEIRO**

---

O que são, quando foram criados, quantos são, em que se baseiam e qual o impacto do Porto de Aveiro sobre os ODS.

Em setembro de 2015, no âmbito da Agenda para o Desenvolvimento Sustentável 2030 das Nações Unidas, foram criados os ODS, que sucederam aos Objetivos de Desenvolvimento do Milénio (com um período de ação entre 2000-2015). Os 17 ODS definem as prioridades e aspirações globais para 2030 e representam uma oportunidade de união de todos os países e de todas as organizações no combate à pobreza extrema, à fome e às alterações climáticas, tendo em vista a sustentabilidade económica, ambiental e social global.



Cada um dos 17 objetivos subdivide-se em diversas metas específicas, num total de 169 metas, que se focam em ações mais concretas, a ser atingidas até um determinado limite temporal (entre 2016 e 2030).

Na sua base, os ODS abrangem cinco dimensões gerais, nomeadamente, as pessoas, o planeta, a prosperidade, a paz e as parcerias. A área das **pessoas** abrange a erradicação da pobreza e fome, a promoção da dignidade e da igualdade; a área do **planeta** reflete-se em metas sobre o consumo e produção sustentáveis, o combate à mudança climática e à gestão dos recursos naturais; na área da **prosperidade** incluem-se metas relativas à realização pessoal, ao progresso económico e social; na **paz** incluem-se metas para o desenvolvimento de sociedades pacíficas, justas e inclusivas, livres do medo e da violência e, finalmente, a área das **parcerias** abrange a integração transversal, a interconexão e a mobilização conjunta a favor dos mais vulneráveis.



O que poderia ser entendido como responsabilidade dos governos de cada país, passa, portanto, por uma chamada à atuação de todos, enquanto governos, empresas, organizações, associações e indivíduos. Os governos não devem ser os únicos a alinharem nesta estratégia. As empresas desempenham um papel fundamental no cumprimento destes objetivos e metas de desenvolvimento

sustentável, uma vez que são os motores de arranque e de progressão da economia e da melhoria das condições de vida da população.

As organizações são, portanto, chamadas a intervir e a adotar práticas que permitem a criação e o desenvolvimento de vidas com dignidade e oportunidades para todos, dentro dos limites do planeta. As empresas podem enquadrar os objetivos do desenvolvimento sustentável nas suas estratégias numa perspetiva benéfica. O desenvolvimento de objetivos e metas de negócio considerando os ODS permite aumentar a sustentabilidade corporativa, através dos incentivos económicos a uma mais eficiente utilização de recursos, possibilita o fortalecimento das relações com as partes interessadas e a melhoria da confiança, uma vez que a organização se compromete a respeitar os direitos humanos e o ambiente, bem como garante que o caminho de crescimento e desenvolvimento da empresa vai ao encontro das prioridades nacionais e globais, numa linguagem e propósito comuns.

Tendo por base os referidos pilares dos ODS, a APA, S.A. tem vindo a direcionar a sua estratégia para uma gestão mais sustentável, quer das suas atividades e serviços prestados, quer como entidade empregadora, integrando medidas que focam os 5Ps anteriormente referidos, nomeadamente:

### **Pessoas**

O respeito e o bem-estar dos colaboradores do porto contam-se entre as prioridades desta Administração Portuária. Sabe-se que colaboradores satisfeitos e com boas condições de trabalho permitem um melhor progresso da empresa. Neste sentido, a APA, S.A não tolera faltas de respeito e qualquer tentativa de discriminação a todo o indivíduo, trabalhador ou não do porto de Aveiro, independentemente da sua raça, género, orientação sexual, credo, estado civil, deficiência física, orientação política ou de opiniões de outra natureza, origem étnica ou social, naturalidade ou associação sindical, e quaisquer outras características físicas, psicológicas ou sociais. Mais ainda, no Código de Ética e de Conduta estão publicamente consagrados os princípios orientadores da atividade da APA, S.A., em matéria de ética e responsabilidade social. Este documento encontra-se disponível em [www.portodeaveiro.pt](http://www.portodeaveiro.pt).

### **Planeta**

O Porto de Aveiro atua diretamente nos ecossistemas marinhos e costeiros, logo assume um grande foco da sua atuação na minimização do impacto que a atividade portuária provoca no ambiente. Neste sentido, dar-se-á continuidade ao desenvolvimento de atividades seguras, que comportem o menor risco de contaminação e destruição do meio envolvente, respeitando a fauna e flora local. Em situações de risco ou de acidente, a atuação prevê-se de forma rápida e segura, por forma a minimizar o impacto no ambiente.

É de destacar a contribuição desta Administração Portuária para o reforço do cordão dunar, através da imersão de sedimentos dragados diretamente no mar, a sul do molhe sul, provenientes da manutenção de fundos da embocadura e dos canais portuários, contrariando assim os efeitos da erosão costeira.

Relativamente à monitorização do impacto da atividade do porto de Aveiro no ambiente, salienta-se o acompanhamento desta atividade pela monitorização e/ou medição de diferentes descritores, tais como a qualidade do ar na área envolvente do porto, concretamente junto da população mais próxima, a produção de efluentes líquidos, de resíduos banais e/ou de resíduos perigosos. Esta monitorização é acompanhada por um conjunto de medidas preventivas que pretendem a minimização ou eliminação do impacto destas ações no ambiente.

Cumprindo as normas legais em vigor, foi abolida, desde 2019, a utilização do plástico descartável nesta Administração Portuária.

Tendo em vista os princípios da economia circular, o acompanhamento dos resíduos tem sido uma constante e pretende esta Administração Portuária uma maior valorização dos subprodutos resultantes de atividades portuárias, por forma a reduzir a quantidade de resíduos produzidos. A mudança parcial dos sistemas de iluminação para lâmpadas LED, tanto na iluminação pública e de terraços como na iluminação nos edifícios administrativos e a implementação de um sistema electroprodutor de energia solar para autoconsumo permitiram a esta Administração Portuária uma primeira abordagem à descarbonização do setor portuário e de melhoria da sustentabilidade ambiental do Porto de Aveiro. De referir ainda que se mantiveram em funcionamento, em 2023, os veículos ligeiros elétricos, que vieram substituir, em 2020, os veículos a diesel.

### **Prosperidade**

Está presente o contínuo desenvolvimento pessoal dos colaboradores, e, neste sentido, é garantida a formação dos colaboradores do porto em múltiplas áreas, tais como a gestão ambiental, o desenvolvimento de capacidades técnicas para a utilização de ferramentas tecnológicas, a formação em segurança no trabalho e comportamentos a evitar que possam induzir riscos para a saúde. Desta forma, garante-se que o desenvolvimento económico e social ocorre em harmonia com a natureza, respeitando a flora e fauna locais, assim como as comunidades adjacentes à área do porto.

### **Paz**

Esta Administração Portuária não adota nem tolera comportamentos agressivos para com todos aqueles com quem trabalha, quer interna quer externamente. Para o efeito, a APA, S.A. detém como princípios orientadores da sua atividade, publicamente consagrados no seu Código de Ética e de

Conduta, o respeito pelos direitos humanos e a promoção ativa do respeito pela igualdade de oportunidades para todos os seus colaboradores e potenciais colaboradores. Todas as suas práticas, políticas e procedimentos laborais estão orientadas no sentido de prevenir a discriminação e abolir qualquer forma de violência, abuso, exploração e tortura.

### Parcerias

O Porto de Aveiro é um porto multifuncional e que desempenha um papel primordial no serviço dos diversos setores da indústria da Região Centro do país, e por isso naturalmente contribui para o desenvolvimento da economia da região e das empresas. É objetivo desta Administração Portuária manter uma relação de proximidade com as partes interessadas do Porto de Aveiro, percebendo as suas necessidades e expectativas. O crescimento do porto, bem como das empresas que com ele trabalham, está interligado com desenvolvimento do seu *hinterland*. Através dos acessos marítimo, ferroviário e rodoviário, torna-se possível a ligação das empresas com o mundo, constituindo o porto um facilitador na importação e exportação de recursos e materiais essenciais ao progresso dessas empresas.

De destacar a parceria com a Comunidade portuária e outros parceiros nacionais e internacionais para a descarbonização do Porto de Aveiro, a qual começou a ser construída no ano de 2020 e que conduziu a múltiplas ações neste domínio nos anos seguintes.

A APA, S.A. assume uma primeira abordagem à integração dos ODS no Relatório de Sustentabilidade. Numa análise mais geral à atividade do Porto, podemos encontrar um grupo de ODS com que a atividade do porto está mais relacionada, nomeadamente:



Assim estes serão os ODS que, por estarem associados à atividade da APA, S.A., vão ser objeto de análise neste Relatório de Sustentabilidade. Deste modo, e para promover um melhor enquadramento, discriminam-se infra as metas que melhor se relacionam com a atividade da APA, S.A..

O **ODS 6 – Água potável e saneamento** está orientado para a garantia da disponibilidade e para a gestão consciente e sustentável da água potável e do saneamento, permitindo a melhoria da qualidade da água e a redução da poluição e a eliminação da libertação de produtos químicos e materiais perigosos para a água.

O **ODS 7 – Energias renováveis e acessíveis** pretende garantir o acesso a fontes de energia acessíveis, sustentáveis e modernas, aumentando substancialmente a inclusão das energias renováveis na matriz energética e a melhoria da eficiência energética.

O **ODS 8 – Trabalho digno e crescimento económico** está focado na promoção do crescimento económico inclusivo e sustentável, o emprego pleno e produtivo e o trabalho digno. Pretende-se atingir uma melhoria da produtividade através da aposta na diversificação, modernização tecnológica e inovação, assim como da eficiência dos recursos no consumo e na produção, dissociando o crescimento económico da degradação do ambiente. Este ODS está igualmente orientado para a erradicação do trabalho infantil, do trabalho forçado, da escravidão moderna e do tráfico de pessoas. Este ODS pretende alcançar o emprego pleno e produtivo, e o trabalho decente para todas as mulheres e homens, protegendo os direitos do trabalho e promovendo ambientes de trabalho seguros e protegidos para todos os trabalhadores.

O **ODS 12 – Produção e consumo sustentáveis** tem como objetivo principal garantir padrões de consumo e produção sustentáveis, com um uso eficiente dos recursos naturais, alcançar a gestão ambientalmente saudável dos produtos químicos e de todos os resíduos, e reduzir a sua libertação para o ar, água e solo, minimizando os seus impactos negativos sobre a saúde humana e o ambiente. Reduzir substancialmente a geração de resíduos por meio da prevenção, redução, reciclagem e reutilização é também uma meta que se pretende atingir neste ODS, assim como incentivar as empresas a incluir informação sobre sustentabilidade nos seus relatórios de atividade. Incentiva à promoção de práticas de compras públicas sustentáveis por parte das organizações.

O **ODS 13 – Ação climática** foca-se no esforço de adotar medidas urgentes para combater as alterações climáticas e os seus impactos, através do reforço da resiliência e da capacidade de adaptação a riscos relacionados com o clima e a catástrofes naturais. Pressupõe uma aposta na educação e no aumento da consciencialização sobre medidas de mitigação, adaptação, redução de impacto e alerta precoce relativo às alterações climáticas.

O **ODS 14 – Proteger a vida marinha** foca-se na conservação e no uso de forma sustentável dos oceanos, dos mares e dos recursos marinhos para o desenvolvimento sustentável, com especial atenção para a prevenção e redução da poluição marítima (incluindo detritos marinhos e poluição por nutrientes), assim como para a minimização dos impactos da acidificação dos oceanos. A gestão e proteção sustentável dos ecossistemas marinhos e costeiros passa também pelo reforço da sua capacidade de resiliência, com medidas para a sua restauração.

O **ODS 15 – Proteger a vida terrestre** pretende não só proteger, mas também restaurar e promover o uso sustentável dos ecossistemas terrestres, gerir de forma sustentável as florestas, combater a desertificação, travar e reverter a degradação dos solos e ainda travar a perda de biodiversidade. Dever-se-á assegurar a conservação, recuperação e uso sustentável de ecossistemas terrestres e de água doce interior, em especial as zonas húmidas, entre outras. Este ODS incide igualmente no tema das espécies exóticas, na medida em que pretende evitar a introdução de espécies exóticas e reduzir significativamente o impacto de espécies exóticas invasoras nos ecossistemas terrestres e aquáticos.

O **ODS 16 – Paz, justiça e instituições eficazes** está orientado em promover sociedades pacíficas e inclusivas para o desenvolvimento sustentável, proporcionar o acesso à justiça para todos e construir instituições eficazes, responsáveis e inclusivas. Este ODS apresenta como algumas das suas metas a redução significativa de todas as formas de violência, e a mortalidade a ela associada, acabar com o abuso, exploração, tráfico e todas as formas de violência e tortura contra as crianças, reduzir significativamente os fluxos financeiros ilegais, a corrupção e o suborno. O desenvolvimento de instituições eficazes, responsáveis e transparentes e a tomada de decisão inclusiva, responsável, participativa e representativa são também metas apresentadas para este ODS. Promove-se o cumprimento de leis e políticas não discriminatórias para o desenvolvimento sustentável, com a proteção das liberdades fundamentais.

## GOVERNAÇÃO E GESTÃO

---



Neste capítulo são apresentadas a estrutura de governação da APA, S.A., as remunerações dos órgãos sociais, o envolvimento das partes interessadas no desenvolvimento do Porto de Aveiro e a gestão de riscos e corrupção. A estrutura de governação desta Administração Portuária assenta na eficácia, na responsabilidade e na transparência, tendo, como tal, um impacto positivo no ODS 16, a saber “Paz, Justiça e Instituições eficazes”. Refira-se que, por forma a garantir uma tomada de decisão inclusiva, participativa, responsável e representativa, as partes interessadas são ouvidas e chamadas a intervir em todas as situações que permitam atingir os objetivos que esta Administração Portuária se propõe alcançar. O acesso à informação por estas entidades foi facilitado, tendo sido disponibilizado no sítio da internet do Porto de Aveiro um conjunto de informação relevante e de sistemas que permitem desburocratizar os procedimentos e os processos administrativos.

## Estrutura de Governação



Enquanto Sociedade Anónima, a APA, S.A. é gerida por um Conselho de Administração composto por um Presidente e até três Vogais, tendo, ainda, como órgãos sociais a Assembleia Geral, o Conselho Fiscal e o Revisor Oficial de Contas, cujas competências se encontram definidas pormenorizadamente nos Estatutos.

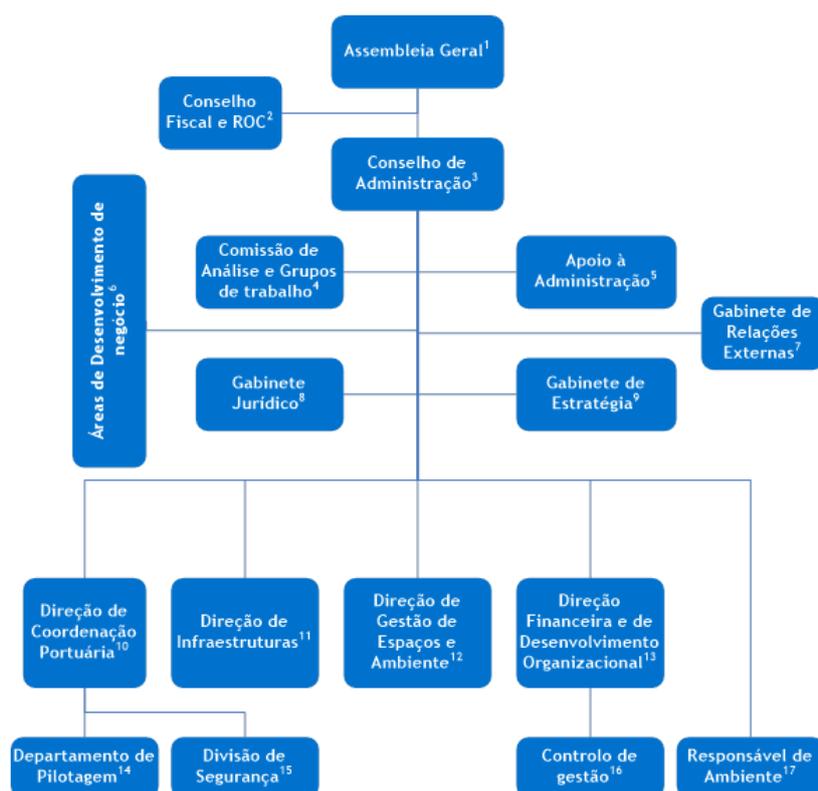
No quadro abaixo são apresentados os Órgãos Sociais da APA, S.A. que exerceram funções durante o ano de 2023.

Cargo	Órgãos Sociais	Eleição	Mandato
<b>Assembleia Geral (AG)</b>			
Mesa da AG (Presidente)	AIDA, representada em Assembleia Geral por Fernando Paiva de Castro	19-09-2022	2022-2024
Mesa da AG (Secretário)	Dr.ª Susana Maria Freire Alves Matos	19-09-2022	2022-2024
<b>Conselho de Administração</b>			
Presidente	Dr. Eduardo Elísio Silva Peralta Feio		
Vogal	Dr. Carlos Ângelo Ferreira Monteiro	19-09-2022	2022-2024
Vogal	Dr.ª. Andreia de Fátima Maia Queirós		
<b>Conselho Fiscal</b>			
Presidente	Dr.ª Maria Teresa Vasconcelos Abreu Flor de Morais		
Vogal	Dr. Pedro Machado Pires da Rosa		
Vogal	Dr. Renato de Oliveira Neves*	19-09-2022	2022-2024
Suplente	Dr.ª Teresa Luísa Teixeira Magalhães		
<b>Revisor Oficial de Contas</b>			
	Deloitte & Associados, SROC, S.A. representada por Dr. Miguel Nuno Machado Canavarro Fontes ou, em substituição, por Dr. Paulo Alexandre Rocha Silva Gaspar	26-07-2016	2015-2017**

\* A 30 de novembro de 2023 o vogal efetivo do Conselho Fiscal, Dr. Renato de Oliveira Neves, renunciou ao seu cargo tendo sido nomeada, com efeitos a 1 de dezembro de 2023, para assegurar a sua substituição, a vogal suplente Dr.ª Teresa Luísa Teixeira Magalhães.

\*\* De acordo com o número 2 do artigo 5.º dos Estatutos da APA, S.A., “Os membros dos órgãos sociais consideram-se investidos logo que tenham sido eleitos e permanecem no exercício das suas funções até à designação de quem os deva substituir”.

Organicamente a APA, S.A. dispõe de 5 órgãos de assessoria e apoio à gestão, encontrando-se hierarquizada em 4 grandes áreas funcionais que agregam um conjunto de setores e serviços destinados a dar cabal cumprimento às atribuições funcionais de cada área de atividade.



No Anexo I encontra-se a descrição de cada um dos elementos que compõem o organograma apresentado.

## Remuneração dos órgãos sociais



As remunerações dos Órgãos Sociais são determinadas de acordo com o artigo 8.º dos Estatutos da APA, S.A., cabendo à Assembleia Geral a competência de deliberar sobre as remunerações dos Órgãos Sociais, podendo, para o efeito, designar uma comissão de vencimentos.

## Envolvimento das partes interessadas



As atividades desenvolvidas no Porto de Aveiro envolvem um conjunto muito alargado de entidades, públicas e privadas, que se podem representar graficamente como organizadas em círculos concêntricos com um núcleo central onde se encontra, naturalmente, a Administração Portuária.



### CLIENTES

Estabelece o n.º 28 da Resolução de Conselho de Ministros (RCM) n.º 49/2007, de 28 de março, que as empresas públicas devem nomear, quando se justifique, um Provedor do Cliente, tendo sido entendimento da APA, S.A., atenta a dimensão e âmbito de atuação da empresa, conjugada com a focalização na contenção de gastos, a não criação de tal figura em 2023.

No entanto a APA, S.A. tem vindo a melhorar sustentadamente os seus sistemas de informação, de forma a desburocratizar os procedimentos e processos administrativos e a facilitar o acesso à informação relevante por parte dos clientes e operadores.

Atualmente estão implementados os seguintes sistemas principais:

- *Website*, desde 2009, e reformulado em 2020;

- JUL – Janela Única Logística – garante a simplificação/harmonização de procedimentos com todos os agentes económicos e restantes Autoridades (Marítima, Sanitária, Veterinária, Fronteiras e Policiais), desde junho de 2020;
- GIAF – sistema de gestão financeira e administrativa, desde 2005;
- SIGPOR – sistema de gestão de tarifas e faturação, desde 2006. Efetua interligação com o GIAF;
- VTS – Vessel Traffic System, sistema de gestão do tráfego portuário e costeiro, operacionalizado em 2009;
- Fatura Única Portuária (FUP) por escala de navio constitui o documento de cobrança que agrega a faturação ou liquidação de todas as entidades públicas prestadoras de serviços aos navios no ato do despacho de largada, para cada escala de navio;
- SIG – Sistema de Informação Geográfica; e
- AQUASAFE – Sistema de monitorização meteorológica e hidrográfica.

### **EMPRESAS FORNECEDORAS**

A APA, S.A. privilegia o relacionamento com empresas fornecedoras e prestadores de serviços que respeitem a legislação em vigor e demonstrem cumprir práticas ambientalmente corretas. Esta empresa tem ainda como preocupação evitar negócios com fornecedores de reputação duvidosa.

Nas suas análises comparativas de fornecedores, o Porto de Aveiro procura incentivar aqueles que demonstrem encontrar-se nos padrões de qualidade e eficiência exigidos de modo a posicionarem-se de forma competitiva, tendo sempre como pressuposto o respeito pelas imposições legais e sociais, o que por vezes leva ao afastamento de propostas com custos mais atrativos.

Em matéria de aquisição de bens e serviços, a APA, S.A. encontra-se vinculada ao cumprimento das normas de contratação pública constantes do Código dos Contratos Públicos (CCP), relativamente à formação de contratos de empreitada e concessão de obras públicas, concessão de serviços públicos, locação e aquisição de bens móveis e aquisição de serviços, salvo se o objeto dos mesmos se integrar no âmbito dos denominados setores especiais, caso em que tal vinculação se verifica apenas para contratos cujo valor seja igual ou superior aos limiares comunitários aplicáveis (Diretiva 2014/25/UE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 26 de fevereiro e Regulamento Delegado (EU) 2023/2496, da Comissão, de 15 de novembro de 2023).

Porém, mesmo nas contratações em que a empresa não se encontre adstrita ao cumprimento do CCP, é prática da Administração Portuária optar pela aplicação subsidiária do regime previsto no dito normativo, eventualmente adaptado às especificidades do caso concreto, salvaguardando-se, deste modo, o respeito pelos princípios conformadores da atividade administrativa, bem como a

economia, eficácia e eficiência das contratações efetuadas, mesmo nas áreas de maior flexibilidade contratual.

Para a prossecução de tais desideratos encontram-se implementados na APA, S.A. procedimentos que asseveram o cumprimento das normas de contratação pública nos termos expostos.

Ressalta-se, desde logo, a existência de minutas das peças procedimentais e outros documentos pré-contratuais, as quais configuram instrumentos de contratação que vertem as principais exigências legais em matéria de contratação. Estas minutas servem de referencial aos diversos colaboradores da APA, S.A., aquando da formalização de cada procedimento de contratação específico, assegurando o cumprimento das ditas exigências.

De igual modo, encontra-se implementado um sistema de controlo e verificação prévia de todos os processos de contratação pública submetidos ao Conselho de Administração. Em concreto, aqueles que envolvem despesa superior a 5 mil euros, os quais são previamente analisados pela Direção Financeira e de Desenvolvimento Organizacional, pelo Gabinete da Estratégia e pelo Gabinete Jurídico, garantindo-se, assim, o adequado enquadramento legal, financeiro, contabilístico e estratégico dos aludidos processos.

A este propósito, destaca-se o documento pré-contratual denominado “Proposta de Autorização”, no qual se evidencia o suprarreferido procedimento de controlo prévio, a justificação da necessidade de contratar, bem como, os principais aspetos da contratação proposta e referentes tanto à fase de formação como de execução do contrato. Este instrumento documental permite ao Conselho de Administração da APA, S.A., não só assegurar-se do cumprimento dos procedimentos de controlo interno instituídos na empresa, como deliberar de forma suficientemente fundamentada sobre cada um dos processos de contratação submetidos à sua consideração.

No que concerne aos processos aquisitivos de bens e serviços que envolvem despesa de valor igual ou inferior a 5 mil euros, e na esteira do propugnado nos artigos 128.º e 129.º do CCP, são os mesmos submetidos a um regime simplificado de contratação. Este regime consiste na respetiva formalização dos processos no sistema informático de gestão integrada, administrativa e financeira em uso na empresa, através do qual são submetidos a autorização do Administrador com competência na matéria.

Realça-se, porém, que, relativamente a estas aquisições de reduzida expressão financeira, o procedimento interno de autorização de despesa, tal qual se encontra instituído, garante o funcionamento de um sistema de controlo prévio rigoroso, transparente e eficaz. Uma vez detetada a

necessidade de aquisição, a correspondente despesa só é assumida pela APA, S.A. depois de devidamente justificada e autorizada ou pela Direção Financeira e de Desenvolvimento Organizacional (no caso de despesas inferiores a 500 euros) ou por um Administrador (no caso de despesas inferiores a 5.000 euros). Ademais, sempre que exista desvio entre o montante faturado e o montante autorizado, a despesa só é assumida pela Administração Portuária depois de submetida a novo processo de autorização no âmbito do qual seja devidamente justificado o referido desvio.

### **CONCESSIONÁRIOS**

Na prossecução de uma estratégia de sustentabilidade com objetivos claros e ambiciosos é necessário o envolvimento de todas as entidades e muito particularmente de todas as empresas situadas em área portuária, pois a sua ação é preponderante para o alcance das metas propostas. Desta forma, na realização contratual são incorporadas regras às empresas visadas, de forma a incentivar a melhoria do seu desempenho ambiental e social.

### **ADMINISTRAÇÃO CENTRAL E LOCAL**

São as entidades da administração central que legislam e definem as políticas e estratégias para o setor. Há diversas áreas em que o apoio das autoridades nacionais e locais é fundamental, com destaque para a melhoria dos acessos ao porto, ordenamento do território, criação de portos secos e melhoria do enquadramento organizacional e regulamentar.

### **COMUNIDADES LOCAIS**

No que diz respeito ao envolvimento da comunidade nos projetos vitais para o porto, são realizadas consultas a entidades externas à APA, S.A., no sentido de colher o seu contributo, considerado essencial para o aprofundamento das opiniões desenvolvidas internamente.

Em paralelo, no que toca ao seu envolvimento com a Comunidade, a APA, S.A. contribui ativamente para o desenvolvimento de iniciativas promovidas por diversas instituições de cariz social, religioso e escolar da região (grupos desportivos, bombeiros, paróquia, escolas).

### **INSTITUIÇÕES ACADÉMICAS**

A APA, S.A. detém inúmeras parcerias com instituições de ensino, tanto superior como secundário, numa ótica de permanente aproximação entre a cultura académica e empresarial, traduzidas quer no acolhimento de estágios de nível universitário ou secundário, quer no apoio de projetos específicos, apostando num claro envolvimento com o ensino na região.

A filosofia inerente aos estágios desenvolvidos é a de conferir uma formação tão prática quanto possível, orientada para o mercado de trabalho, visando possibilitar ao estagiário um contacto com a

realidade da sua área de formação, bem como a aprendizagem de metodologias e técnicas que integrem conhecimentos interdisciplinares, procurando-se assim estabelecer um elo de ligação entre os ensinamentos e a futura atividade profissional.

Formalmente, a APA, S.A. tem protocolos com a Universidade de Aveiro, ISCA-UA – Instituto Superior de Contabilidade e Administração da Universidade de Aveiro, Escola Superior Náutica Infante D. Henrique, Centro de Seguridad Marítima Integral Jovellanos, ISCIA – Instituto Superior de Ciências da Informação e da Administração, APGB – Administração dos Portos da Guiné-Bissau e Escola Nacional de Bombeiros.

No decurso do ano de 2023, a APA, S.A. concedeu seis estágios curriculares, não remunerados, no âmbito do Mestrado em Gestão, Mestrado em Engenharia Mecânica e Curso Técnico Superior Profissional em Proteção Civil e Socorro, tendo sido integrados em diferentes áreas da empresa. De referir que a APA, S.A., atribui aos/às estagiários/as no âmbito da realização de estágios curriculares, o valor do subsídio de alimentação praticado para os/as trabalhadores/as em funções públicas, por cada dia de estágio efetivamente realizado, salvo nos casos de existência de bolsa de estudo ou de apoio da entidade formadora que inclua este benefício.

## **OUTROS ELEMENTOS DA COMUNIDADE PORTUÁRIA**

As restantes entidades privadas e públicas com uma intervenção importante nas atividades do porto de Aveiro podem ser classificadas em dois níveis:

- Comunidade intraportuária; e
- Comunidade extraportuária.

Da comunidade intraportuária fazem parte todas as entidades que trabalham diretamente com o porto, como a Capitania do Porto de Aveiro, a Alfândega de Aveiro, as empresas de estiva, os agentes de navegação, as empresas instaladas no porto e outras.

A comunidade extraportuária é composta por armadores, importadores, exportadores, empresas de transportes, empresas de logística, associações empresariais entre outras, que têm interesses em comum e que colaboram com o Porto de Aveiro, participando em parcerias e cooperando na promoção do porto e da região.

## COLABORADORES

A APA, S.A. reconhece como fulcral para o sucesso da organização, o bem-estar físico e psíquico dos seus colaboradores, concedendo diferentes benefícios/regalias, nomeadamente, ao nível da saúde e da formação.

## Gestão de riscos e Anticorrupção

---



A APA, S.A. dispõe de uma política de comunicação de irregularidades que garante os meios adequados para a comunicação e tratamento das mesmas, consagrada no Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas (PPRCIC), a qual estabelece as principais linhas orientadoras de atuação, os responsáveis pela análise das causas das irregularidades e a definição de medidas corretivas e/ou preventivas e a sua posterior avaliação.

O PPRCIC da APA, S.A., disponível em [www.portodeaveiro.pt](http://www.portodeaveiro.pt), reflete, nomeadamente as imposições da Resolução da Assembleia da República n.º 53/2011, que introduziu a política de comunicação de alegadas irregularidades no seio da organização e da Recomendação n.º 5/2012 do Conselho de Prevenção da Corrupção, e obedece aos princípios da integridade institucional, da disciplina, da responsabilidade e da transparência dos atos e de decisões, inerentes à otimização dos recursos próprios da governação ética e da gestão por objetivos.

## PROGRESSO ECONÓMICO E ESTRATÉGICO



Neste capítulo são descritos alguns tópicos económicos relevantes para a sustentabilidade, designadamente, a sustentabilidade económica, o envolvimento com a comunidade e o impacto dos investimentos realizados. Optamos por associar estes indicadores ao ODS 8 (Trabalho digno e crescimento económico) devido sobretudo ao impacto que os investimentos realizados pela Administração Portuária têm no tecido económico envolvente, garantindo o acesso, a preços competitivos, a mercados externos, potenciando, deste modo, o crescimento económico local, regional e nacional.

## A sustentabilidade económica



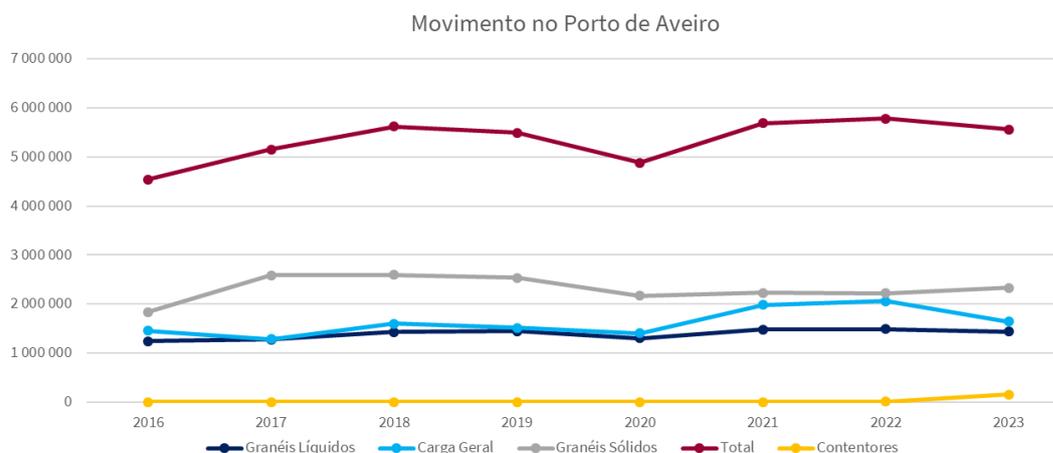
### MOVIMENTO PORTUÁRIO

Em 2023 o movimento de mercadorias no Porto de Aveiro ascendeu a 5,563 milhões de toneladas, representando uma diminuição de 3,77%, face ao movimento registado em 2022, 5,781 milhões de toneladas.

Em 2023, a Carga Geral Fracionada e os Granéis Líquidos registaram uma diminuição, face a 2022, de, respetivamente, 20,53% ou 424 mil toneladas e 3,43% ou 51 mil toneladas. Em contrapartida os Granéis Sólidos registaram, face a 2022, um aumento de 4,96% ou 110 mil toneladas.

Importa, ainda, salientar que, desde 4 de novembro de 2022, a APA, S.A. passou a receber uma escala semanal de um serviço regular de contentores, assegurado pela *Ellerman City Liners*, reforçando o potencial do Porto de Aveiro para operar esta tipologia de carga, que, em 2023, registou movimento de 155 mil toneladas (mais 147 mil toneladas face a 2022), transportadas por 18.555 TEU (mais 17.286 face a 2022).

O movimento portuário, referente ao exercício de 2022, apresentado ao longo do presente capítulo diverge do Relatório de Sustentabilidade do exercício de 2022, em virtude de esta Administração Portuária ter incluído, no somatório das toneladas movimentadas, o peso das taras dos contentores.



## VALOR ECONÓMICO DIRETO GERADO E DISTRIBUÍDO

Em 2023, a APA, S.A. gerou valor económico direto no montante de 18,62641 milhões de euros, mais 2,013 milhões de euros face a 2022, justificado pelo aumento dos rendimentos de ocupação, contribuindo, com mais 1,850 milhões de euros.

No mesmo sentido, o valor económico distribuído registou um aumento de 861 mil euros, mais 9% face ao registado em 2022, justificado, essencialmente, pelo aumento, significativo, dos fornecimentos e serviços externos (mais 741 mil de euros, face a 2022) e dos gastos de financiamento (mais 249 mil euros, face a 2022).

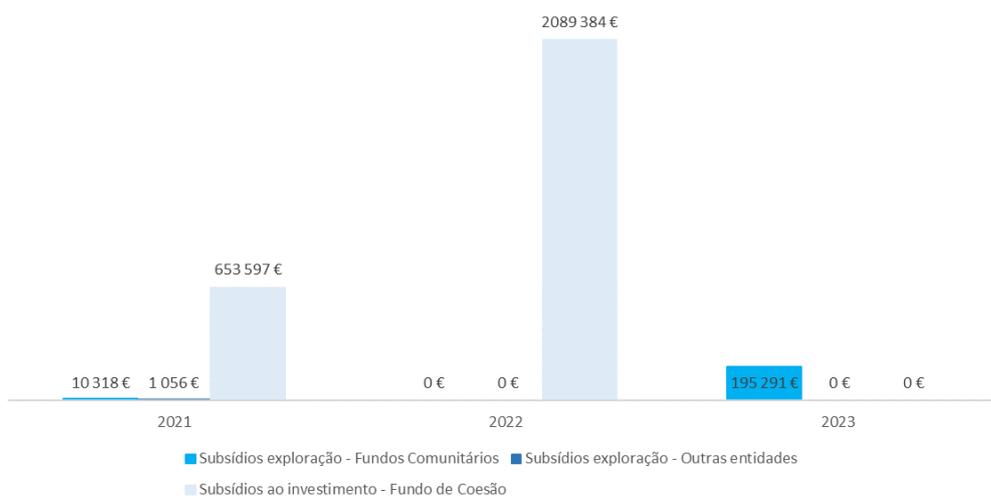
Assim, em 2023, o valor económico retido pela APA, S.A. ascendeu a 7,776 milhões de euros, mais 1,152 milhões de euros face a 2022.

	2021	2022	2023	Valores em euros	
				Var. 23 vs 22	
				Valor	%
<b>Valor Económico direto gerado</b>	<b>14 783 081</b>	<b>16 627 796</b>	<b>18 640 968</b>	<b>2 013 172</b>	<b>12%</b>
Receitas	14 783 081	16 627 796	18 640 968	2 013 172	12%
<b>Valor Económico distribuído</b>	<b>8 288 280</b>	<b>10 004 170</b>	<b>10 864 866</b>	<b>860 696</b>	<b>9%</b>
Fornecimentos e Serviços externos	2 579 845	3 628 665	4 369 521	740 856	20%
Gastos com pessoal	5 593 631	5 984 901	6 152 053	167 151	3%
Gastos de Financiamento	21 251	47 332	295 885	248 553	525%
Dividendos distribuídos	0	0	0	0	0%
Impostos	60 516	296 210	28 160	-268 050	-90%
Donativos	33 036	47 061	19 247	-27 814	-59%
<b>Valor Económico retido</b>	<b>6 494 802</b>	<b>6 623 626</b>	<b>7 776 101</b>	<b>1 152 476</b>	<b>17%</b>

## BENEFÍCIOS RECEBIDOS PELO ESTADO PORTUGUÊS

Os benefícios recebidos pela APA, S.A. do Estado Português, ascenderam, em 2023, a 195 mil euros, visando, sobretudo, compensar esta Administração Portuária pela execução do seu plano de investimentos, os quais, atenta a relevância estratégica nacional, foram cofinanciados por fundos comunitários.

Benefícios recebidos Estado Português



## Envolvimento com a Comunidade



### INTERVALO DE VARIAÇÃO DA PROPORÇÃO ENTRE O SALÁRIO MAIS BAIXO E O SALÁRIO MÍNIMO LOCAL, POR GÉNERO

A política remuneratória da APA, S.A. encontra-se definida no Decreto-Lei n.º 421/99, de 21 de dezembro, e Portarias n.º 1098/99, de 21 de dezembro, e n.º 633/199, de 11 de agosto, de demais atualizações.

Os salários mais baixos pagos na APA, S.A. aos homens (987 €) e mulheres (840 €) são justificados pela aplicação, conjunta, dos seguintes efeitos: (i) recrutamentos realizados em 2022; (ii) a categoria profissional dos colaboradores recrutados; e (iii) evolução remuneratória prevista no supracitado Decreto-Lei.

Não obstante, destaca-se o facto de, face ao salário mínimo local (760 €), os homens auferirem mais 30% e as mulheres receberem mais 11%. Analisando o salário médio local, onde os homens recebem, em média, mais 335 € do que as mulheres, as remunerações pagas na APA, S.A., aos colaboradores com salários mais baixos, são inferiores em 24% e 13% para os homens e mulheres, respetivamente.

Para mais informações sobre esta matéria consultar o “Relatório sobre a diferença salarial entre homens e mulheres” disponível em <https://portodeaveiro.pt/responsabilidade-social/pt/#relatoriodeferencasocial>.

Valores em euros

Salários	Género	
	Homem	Mulher
Salário mínimo Local	760	760
Salário médio Local*	1 304	969
Salário mais baixo APA	987	840
<b>Diferença salário mínimo local</b>	30%	11%
<b>Diferença salário médio local</b>	-24%	-13%

\* Salário médio disponível, referente a 2022

### PROPORÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL PARA POSTOS DE ALTA GESTÃO NA COMUNIDADE LOCAL

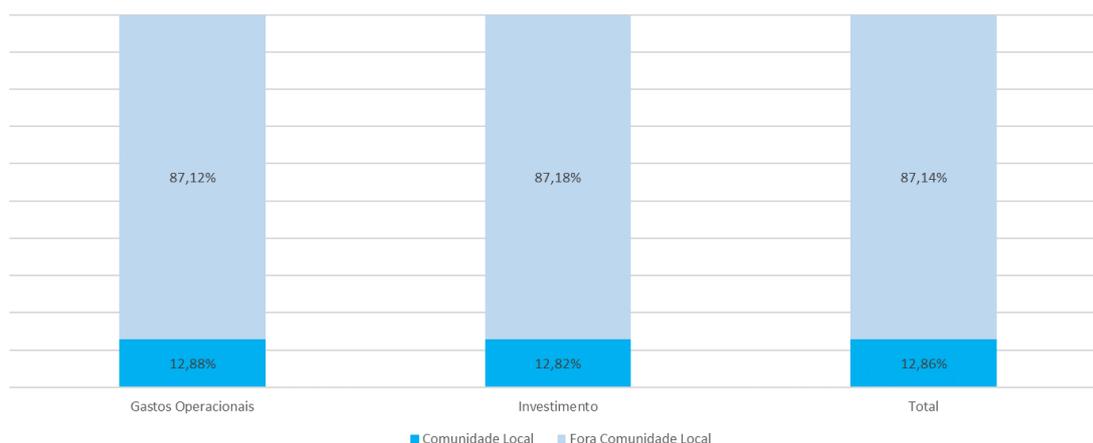
A comunidade local na qual a APA, S.A. exerce atividade inclui os concelhos de Ílhavo e de Aveiro. Assim, a proporção de Administradores e Diretores provenientes da comunidade local foi, em 2023, de 67%, mantendo-se, face ao registado no ano anterior.

	2021	2022	2023
Administradores e Diretores (n.º)	8	6	6
Administradores e Diretores provenientes da comunidade local (n.º)	5	4	4
<b>Proporção de Administradores e Diretores provenientes da comunidade local (%)</b>	<b>63%</b>	<b>67%</b>	<b>67%</b>

### PROPORÇÃO DE DESPESAS COM FORNECEDORES LOCAIS

Os fornecedores locais cuja sede se localiza em Ílhavo e Aveiro, representam um total de 12,86% do valor dos gastos operacionais e de investimento. Esta baixa taxa de despesa gasta com fornecedores locais é justificada pela necessidade de dar cumprimento aos normativos legais em matéria de contratação pública.

Valores gastos com fornecedores locais em 2023



## RETORNO À COMUNIDADE

A APA, S.A. manteve a sua política de proximidade com a comunidade envolvente, bem como a sua atividade de promoção comercial, procurando reativar as relações comerciais com a indústria do *hinterland*, através de iniciativas comerciais e do apoio às iniciativas de parceiros locais, de diversa índole: culturais, filantrópicas, associativas e recreativas.

## O impacto dos nossos investimentos

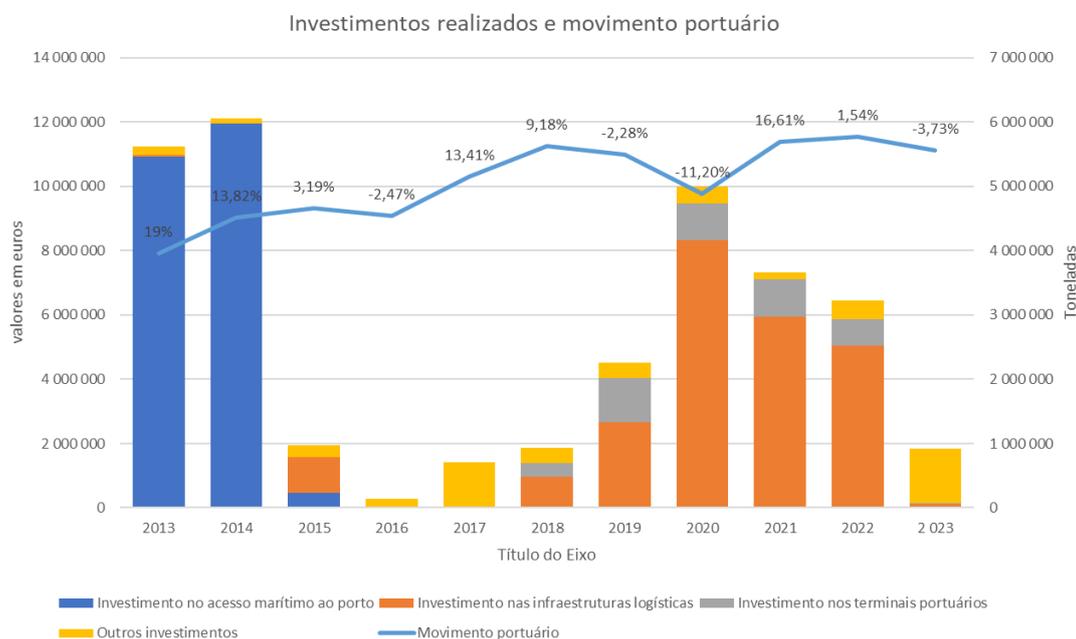


### DESENVOLVIMENTO E IMPACTO DOS INVESTIMENTOS EM INFRAESTRUTURAS E SERVIÇOS APOIADOS

A APA, S.A. iniciou, em 1998, um conjunto de investimentos que visaram capacitar o Porto de Aveiro das infraestruturas necessárias (terminais, bacias de manobras, molhes de proteção, etc) para adequar a sua oferta à dimensão dos navios que procuravam o Porto de Aveiro, tendo culminado, em 2013, com a conclusão da empreitada de melhoria das acessibilidades marítimas. Esta empreitada permitiu dotar o Porto de Aveiro de condições de segurança para a realização das manobras de entrada e saída de navios até 200 metros de comprimento e de 10 metros de calado.

Esta melhoria estrutural refletiu-se no aumento, significativo, do movimento portuário registado na APA, S.A., que, em termos médios de 2014 a 2023, apresentou um crescimento anual de 3,81% na quantidade de carga movimentada. Tal crescimento, desconsiderando os anos 2020 e 2021, pela sua

natureza atípica decorrente do contexto pandémico, registou níveis médios anuais de 4,08%, sendo, portanto, inequívoco o impacto positivo dos investimentos realizados no Porto de Aveiro.



Desde 2018 que a APA, S.A. tem concentrado os seus esforços na potencialização da sua área de jurisdição apostando na oferta de serviços logísticos, através da infraestruturação da ZALI, área estratégica de expansão do porto, face ao seu objetivo de aumentar a sua atratividade para a captação de investimento privado. A realização deste projeto, concluído em 2022, é basilar para a sustentabilidade e crescimento dos negócios portuário e logístico desenvolvidos no Porto de Aveiro.

## PERFIL DA EQUIPA

---



Neste capítulo apresentam-se os colaboradores que trabalharam na APA, S.A. durante o período 2021 a 2023, por género e por escalão etário, assim como uma descrição do regime laboral a que estão sujeitos.

Este tema surge no Objetivo de Desenvolvimento Sustentável 8 – Trabalho digno e crescimento económico no sentido de serem criadas políticas que promovam empregos decentes e dignos, respeitando os direitos dos trabalhadores.

## Emprego



Em 2023 registou-se um decréscimo do número de trabalhadores face ao ano anterior, de 102 para 101.

Destaca-se em 2023 a contratação de três colaboradores/as, dos quais, um piloto afeto à Direção de Coordenação Portuária, um Técnico Superior para a área de eletrotecnia, ramo da energia, afeto à Direção de Infraestruturas, e uma técnica administrativa para o serviço financeiro/contabilidade. Adicionalmente, realça-se a denúncia do contrato individual de trabalho por tempo indeterminado desta última contratação no decurso do mesmo ano. Importa salientar ainda, a aposentação de um piloto, o falecimento de um operador de cais e de um operador de radar e telecomunicações, a permuta de um piloto com a APFF – Administração do Porto da Figueira da Foz, S.A., e a reconversão de um operador de cais em técnico de apoio informático.

	2021		2022		2023	
	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres
N.º de Trabalhadores	70	30	72	30	71	30

No que concerne à distribuição do efetivo por escalões etários, constata-se um ligeiro acréscimo do nível etário médio de 52,76 anos, em 2022, para 53,31, em 2023.

N.º de Trabalhadores

	2021		2022		2023	
	Total	100	100,00%	102	100,00%	101
Até aos 24 anos	1	1,00%	2	1,96%	0	0,00%
De 25 a 29 anos	0	0,00%	0	0,00%	2	1,98%
De 30 a 34 anos	6	6,00%	8	7,84%	7	6,93%
De 35 a 39 anos	3	3,00%	3	2,94%	4	3,96%
De 40 a 44 anos	7	7,00%	7	6,86%	4	3,96%
De 45 a 49 anos	9	9,00%	8	7,84%	10	9,90%
De 50 a 54 anos	20	20,00%	16	15,69%	17	16,83%
<b>De 55 a 59 anos</b>	<b>29</b>	<b>29,00%</b>	<b>29</b>	<b>28,43%</b>	<b>24</b>	<b>23,76%</b>
De 60 a 61 anos	12	12,00%	13	12,75%	13	12,87%

## Perfil da equipa

N.º de Trabalhadores

	2021		2022		2023	
De 62 a 64 anos	11	11,00%	14	13,73%	15	14,85%
De 65 ou mais anos	2	2,00%	2	1,96%	5	4,95%

Em 2023, os escalões etários com as idades compreendidas entre os 50 e os 59 anos são os que concentram maior número de efetivos, representando 40,59% dos colaboradores da APA, S.A..

O quadro infra apresenta os escalões etários em que se posicionam os colaboradores desta administração portuária, com a informação desagregada por género.

	Homens		Mulheres		Total	
		100,00%		100,00%		100,00%
Até aos 24 anos	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
De 25 a 29 anos	0	0,00%	2	6,67%	2	6,67%
De 30 a 34 anos	3	4,23%	4	13,33%	7	21,56%
De 35 a 39 anos	3	4,23%	1	3,33%	4	12,19%
De 40 a 44 anos	3	4,23%	1	3,33%	4	12,19%
De 45 a 49 anos	5	7,04%	5	16,67%	10	30,85%
De 50 a 54 anos	13	18,31%	4	13,33%	17	51,74%
<b>De 55 a 59 anos</b>	<b>18</b>	<b>25,35%</b>	<b>6</b>	<b>20,00%</b>	<b>24</b>	<b>73,68%</b>
De 60 a 61 anos	10	14,08%	3	10,00%	13	39,14%
De 62 a 64 anos	13	18,31%	2	6,67%	15	45,81%
De 65 ou mais anos	3	4,23%	2	6,67%	5	15,23%

## REGIME LABORAL

O regime laboral dos colaboradores das Administrações Portuárias encontra-se consagrado em diploma próprio (Decreto-Lei n.º 421/99, de 21 de outubro), designado por Estatuto de Pessoal das Administrações Portuárias (EPAP).

O EPAP abrange assim todos os colaboradores, nomeadamente os que transitaram de anteriores administrações portuárias e juntas autónomas, bem como do ex – Instituto Nacional de Pilotagem dos Portos, com exceção do pessoal técnico de pilotagem que detém um Estatuto próprio.

De realçar que os colaboradores contratados em data anterior a 1999 mantiveram a natureza do seu vínculo e regime de aposentação (regime jurídico da função pública) sendo todas as admissões, a partir de outubro 1999, realizadas ao abrigo do regime jurídico do contrato individual de trabalho,

pelo que o EPAP constitui assim um normativo de transição para a adoção plena do regime do contrato individual de trabalho.

Em tudo o que não se encontra regulado no EPAP aplica-se, supletivamente, o regime do contrato individual de trabalho (n.º 3 do artigo 1.º do Decreto-Lei n.º 421/99, de 21 de outubro).

O EPAP encontra-se regulamentado pela Portaria n.º 1098/99, de 21 de dezembro, com as alterações introduzidas pelas Portarias n.ºs 364/2000, de 23 de junho, 345/2001, de 6 de abril, 218/2002, de 12 de março, 577/2003, de 16 de julho, 1182/2004, de 14 de setembro e 1146/2005, de 08 de novembro, 778/2006, de 9 de agosto, 849/2007, de 07 de agosto, 270/2008, de 9 de abril e 653/2009, de 16 de junho.

Ao pessoal técnico de pilotagem (pilotos) aplica-se o disposto no Decreto-Lei n.º 48/2002, de 2 de março e ao pessoal técnico de pilotagem oriundo do ex-Instituto Nacional de Pilotagem dos Portos (INPP), não abrangido pelo EPAP, aplica-se, embora muito residualmente, o Decreto-Lei n.º 361/78, de 27 de novembro.

Ao pessoal técnico de pilotagem contratado para o exercício de funções na APA, S.A. após 22 de outubro de 1999, é aplicável o Estatuto de Pessoal das Administrações Portuárias.

No que concerne ao regime laboral dos pilotos, haverá que atender, de igual forma, ao disposto na Portaria n.º 638/99, de 11 de agosto, com as alterações introduzidas pelas Portarias n.ºs 217/2002, de 12 de março, 344/2001, de 6 de setembro, 1186/2004, de 15 de setembro e 1139/2005, de 7 de novembro, 779/2006, de 09 de agosto, 850/2007, de 07 de agosto, 271/2008, de 09 de abril e 652/2009, de 16 de junho.

É igualmente aplicável o Acordo Coletivo de Trabalho (ACT) celebrado entre as Administrações Portuárias e o Sindicato Nacional dos Trabalhadores das Administrações Portuárias, publicado no Boletim de Trabalho e Emprego (BTE) n.º 46, de 15 de dezembro de 2015, alterado pelas revisões ao ACT publicadas no BTE n.º 28, de 29 de julho de 2018, BTE n.º 33, de 08 de setembro de 2019 e BTE n.º 37, de 08 de outubro de 2022, ao qual as diferentes estruturas sindicais com representatividade na APA, S.A. aderiram.

## BEM-ESTAR E SAÚDE

---



É objetivo desta Administração Portuária continuar a apostar na proteção dos direitos do trabalho e promover ambientes de trabalho seguros e protegidos para todos os colaboradores, sem exceções. Como tal, implementámos um sistema de gestão de saúde e segurança no trabalho, que garante que qualquer trabalhador está protegido no caso da ocorrência de um acidente ou incidente laboral, não sofre represálias nem perde benefícios de acordo com a lei em vigor. Este tema surge no âmbito do Objetivo de Desenvolvimento Sustentável 8 – Trabalho digno e crescimento económico, uma vez que são asseguradas as condições de trabalho dignas e seguras para todos os trabalhadores empregados por esta Administração Portuária, garantindo-se um crescimento económico do porto tendo por base o respeito por todos os colaboradores.

No âmbito da saúde, realça-se que a APA, S.A. tem contratualizado um seguro de saúde em benefício dos seus colaboradores, que comparticipa as despesas de saúde. Trata-se de um seguro complementar e, como tal, a comparticipação da seguradora incide sobre o remanescente não comparticipado pelo Serviço Nacional de Saúde ou ADSE. Realça-se que os serviços de Medicina do Trabalho detêm um papel bastante atuante e colaborativo no que concerne à prevenção e acompanhamento do estado de saúde dos colaboradores. Atendendo à sua posição de destaque no mercado local e regional, a APA, S.A. realiza inúmeras parcerias com instituições médicas e de saúde, bem como com estabelecimentos comerciais especializados, conseguindo assim alcançar maiores benefícios dirigidos aos seus colaboradores e extensíveis ao seu agregado familiar.

Am nível da medicina no trabalho, realizam-se exames médicos, proporcionando-se aos colaboradores a possibilidade de obterem receituário médico e consultas clínicas que repute necessárias, sendo de igual forma proporcionada anualmente e de forma gratuita, a vacinação contra a gripe.

Na Segurança no Trabalho o enfoque é dado à prevenção, fomentando-se a melhoria contínua na avaliação, controlo e mitigação dos fatores de risco, nomeadamente:

- Identificação dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) mínimos a utilizar no exercício de funções;
- Realização de ações de formação;
- Sensibilização para a adoção de comportamentos seguros e para a deteção de não conformidades.

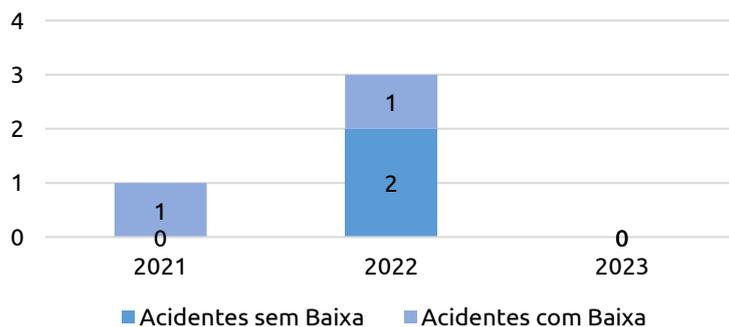
## Segurança e saúde no trabalho

---



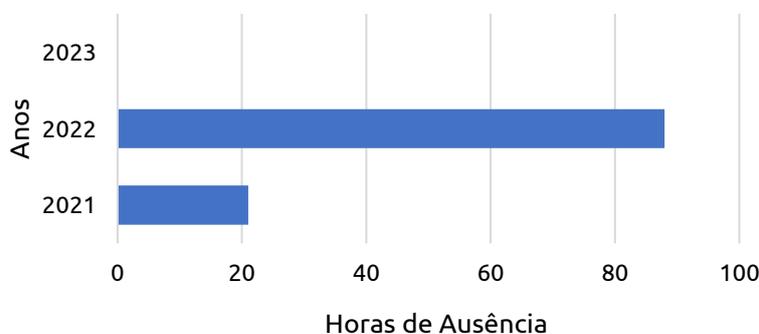
É objetivo desta Administração continuar a apostar na proteção dos direitos do trabalho e promover ambientes de trabalho seguros e protegidos para todos os colaboradores, sem exceções. Como tal, implementamos um sistema de gestão de saúde e segurança no trabalho, que garante que qualquer trabalhador está protegido no caso da ocorrência de um acidente ou incidente laboral, não se tendo verificado nenhum acidente no ano de 2023.

### Número de Acidentes



No gráfico infra, encontra-se evidenciada a evolução do número de horas de ausência motivadas por acidente em serviço, de 2021 a 2023.

### Acidentes de Trabalho



Como se evidencia pelos gráficos supra apresentados, no ano de 2023, não se verificaram-se acidentes em serviço, no entanto, ocorreram ausências por doença profissional, como se comprova no quadro referente aos motivos de ausência.

Intervalo Temporal / Anos	2021	2022	2023
1 a 3 dias	1	0	0
4 a 30 dias	0	0	0
Mais de 30 dias	0	1	0
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

### TAXA DE ABSENTISMO

Da análise ao quadro infra, verifica-se um decréscimo da taxa de absentismo quando comparado com o ano anterior, justificado pela diminuição das horas de ausência.

Indicadores	2021	2022	2023
1. Potencial Máximo anual (horas trabalháveis)	212.212	220.965	219 781
2. Absentismo (horas de ausência)	9.507	11.649	10.085
<b>Taxa de Absentismo (2:1x100)</b>	<b>4,48%</b>	<b>5,27%</b>	<b>4,59%</b>

Os principais motivos de ausência, que estão na origem do absentismo, são apresentados no quadro seguinte.

Motivos de ausência	N.º de horas		
	2021	2022	2023
<b>Total</b>	<b>9.507</b>	<b>11.649</b>	<b>10.085</b>
Acidente de trabalho / Doença Profissional	1.125	1.000	1.152
Doença	5.837	10.342	8.169
Parentalidade	2.244	0	435
Outras Causas	301	307	329

No quadro infra encontram-se evidenciados os motivos de ausência desagregados por género, referentes ao ano de 2023.

Motivos de ausência	N.º de horas	
	Homens	Mulheres
<b>Total</b>	<b>5.568</b>	<b>4.517</b>
Acidente de trabalho / Doença Profissional	1.152	0
Doença	3.716	4.453
Parentalidade	435	0
Outras Causas	265	64

## Diversidade e igualdade de oportunidades



A APA, S.A. não tolera qualquer forma de discriminação, violência, abuso ou exploração sobre os colaboradores. Esta Administração condena qualquer forma de trabalho infantil e escravatura. Os direitos humanos são respeitados e são criadas oportunidades em igualdade para todos.

## **DIREITOS HUMANOS**

A 19 de novembro de 2008, o Conselho de Administração da APA, S.A. aprovou o Código de Ética desta Administração Portuária, com a finalidade de tornar públicos os valores por que se rege e de entre os quais se destacam a não discriminação e a igualdade de oportunidades.

Por deliberação do Conselho de Administração em sua reunião de 30 de dezembro de 2009 e no seguimento do Despacho de Sua Excelência o Ministro das Obras Públicas, Transportes e Comunicações, de 6 de novembro de 2009, foi alterada a denominação de Código de Ética para “Código de Ética e de Conduta”, dado este documento já materializar os desideratos propugnados no supra identificado Despacho ministerial.

A 30 de junho de 2016, a APA, S.A. procedeu à revisão do seu Código de Ética e Conduta, a qual visou, sobretudo, incluir um capítulo com normas de conduta aplicáveis a situações suscetíveis de gerar conflitos de interesses, nos termos da Recomendação do Conselho de Prevenção da Corrupção de 7 de novembro de 2012.

A 19 de outubro de 2017, a APA, S.A. atualizou o teor do Código, incorporando alterações que reforçam a prevenção da prática de assédio no trabalho, nos termos do disposto na Lei n.º 73/2017, de 16 de agosto.

Com efeito, a APA, S.A. compromete-se, pública e expressamente, a promover o respeito pela igualdade de oportunidades para todos os seus atuais e futuros colaboradores. Princípios como a igualdade entre géneros, raças, religião, deficiência física, orientação sexual e política, são inteiramente defendidos pela organização.

Ainda no seguimento da não discriminação, é de realçar a participação em 2010, da APA, S.A., no Projeto Gerir para a Igualdade (NUT III – Baixo Vouga), a convite da AIDA – Associação Industrial do Distrito de Aveiro, do qual resultou o primeiro Plano para a Igualdade desta administração portuária e que permitiu a adoção continuada de ações destinadas a promover a igualdade, não discriminação e conciliação da vida profissional com a vida familiar.

## **LIBERDADE DE ASSOCIAÇÃO E ACORDO DE NEGOCIAÇÃO COLETIVA**

A APA, S.A. não discrimina ou exclui os seus colaboradores em função destes pertencerem a qualquer movimento associativo. Com efeito, 78% dos colaboradores da APA, S.A. é sindicalizada, encontrando-se representados nesta Administração Portuária, os seguintes sindicatos:

- SNTAP: Sindicato Nacional dos Trabalhadores das Administrações Portuárias;
- SOEMMM: Sindicato dos Oficiais e Engenheiros Maquinistas da Marinha Mercante;

- OFICIAISMAR: Sindicato dos Capitães, Oficiais, Pilotos, Comissários e Engenheiros da Marinha Mercante;
- STE: Sindicato dos Quadros Técnicos do Estado.

## TRABALHO INFANTIL

Nos procedimentos de recrutamento e seleção da empresa encontra-se expressamente excluída a possibilidade de recurso ao trabalho infantil.

Mais do que uma imposição legal que resulta da alínea a) do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 421/99, de 21 de outubro (não é admitido o recrutamento a trabalhadores com idade inferior a 18 anos), a APA, S.A. compromete-se não só a nunca empregar mão-de-obra infantil ou forçada, como não pactuará com tais práticas por parte de terceiros que lhe forneçam produtos ou prestem qualquer tipo de serviços (ponto 4. do seu Código de Ética e de Conduta).

## DIVERSIDADE E IGUALDADE DE OPORTUNIDADES

De 2021 para 2022, verifica-se um decréscimo do número de efetivos de 102, em 2022, para 101 em 2023, dos quais 71 homens e 30 mulheres, o que traduz uma taxa de feminização de 30%.

	N.º de Trabalhadores					
	2021		2022		2023	
	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres
<b>Total de Trabalhadores</b>	<b>70</b>	<b>30</b>	<b>72</b>	<b>30</b>	<b>71</b>	<b>30</b>
Dirigentes	2	2	2	1	2	1
Quadros Superiores	21	15	23	15	24	15
Quadros Médios	2	0	1	1	1	1
Quadros Intermédios	3	1	3	1	3	1
Profissionais Altamente Qualificados e Qualificados	35	11	37	11	37	11
Profissionais Semiqualficados	7	0	6	0	4	0
Profissionais não Qualificados	0	1	0	1	0	1

A idade média da generalidade dos trabalhadores e das trabalhadoras situa-se nos 53 anos, as mulheres registam um nível etário médio de 49 anos, sendo de 55 anos o valor correspondente ao efetivo masculino.

	N.º de Trabalhadores					
	2021		2022		2023	
	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres
<b>Total de Trabalhadores</b>	<b>70</b>	<b>30</b>	<b>72</b>	<b>30</b>	<b>71</b>	<b>30</b>
Abaixo de 30 anos	0	1	0	2	0	2
Entre 30 e 50 anos	16	13	14	13	15	12
Acima de 50 anos	54	16	58	15	56	16

## FORMAÇÃO E EDUCAÇÃO

A APA, S.A. aposta na progressiva melhoria do desempenho profissional e pessoal de cada colaborador, através da implementação de Planos de Formação focalizados no alcance de objetivos estratégicos empresariais.

O quadro infra representa a evolução do índice de formação, calculado em função da carga horária sobre o total de colaboradores por categoria.

	2021			2022			2023		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3
<b>TOTAL</b>	<b>1.386</b>	<b>100</b>	<b>13,86</b>	<b>3.355</b>	<b>102</b>	<b>32,89</b>	<b>2.117</b>	<b>101</b>	<b>20,96</b>
Dirigentes	181	4	45,25	42	3	14,00	9	3	3,00
Quadros Superiores	701,50	36	19,49	2.151	38	56,61	938,50	39	24,04
Quadros Médios	23,50	2	11,75	101	2	50,50	89	2	44,50
Quadros Intermédios	29	4	7,25	72	4	18,00	32	4	8,00
Profissionais Altamente Qualificados e Qualificados	416	46	9,04	989	48	20,60	1012	48	21,08
Profissionais Semiqualeificados	33	7	4,71	0	6	0,00	30	4	7,50
Profissionais não Qualificados	2	1	2,00	0	1	0,00	6	1	6,00

1 – Carga Horária total de formação;

2 – Total de empregados por categoria; e

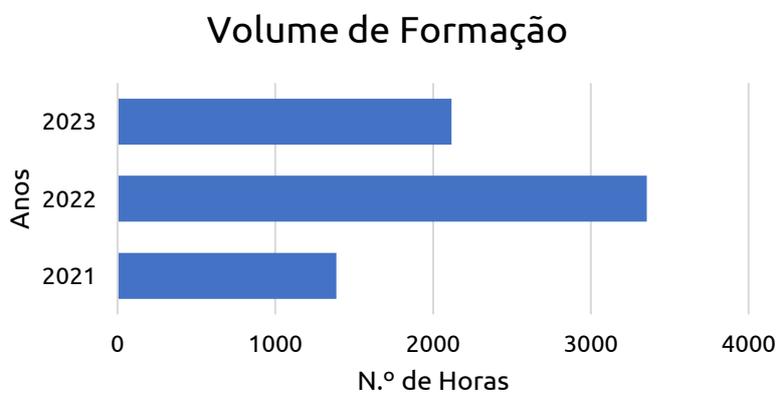
3 – Índice de formação (Carga Horária / Total de empregados por categorias).

A evolução do total de horas de formação caracteriza-se da seguinte forma.

Indicadores	2021	2022	2023
Número total de horas de ação de formação	1.386	3.355	2.117
Número de ações	23	45	32
Número de formandos	118	185	281

Da análise ao quadro anteriormente apresentado, constata-se que, em 2023, verificou-se um decréscimo do número total de horas de ação de formação, bem como de ações quando comparado com os anos anteriores, no entanto, a abranger um maior número de formandos.

Em termos gráficos, a evolução do volume de formação do efetivo da APA, S.A. desde 2021 até 2023, foi a seguinte.



## QUALIDADE E GESTÃO AMBIENTAL



Um dos focos da APA, S.A. é o ambiente e o impacto da atividade portuária sobre os ecossistemas. É imperativo promover a proteção do ambiente, a conservação da fauna e da flora locais e a gestão e minimização dos impactes ambientais. A APA, S.A. dispõe de um conjunto de ferramentas de gestão que pretendem minimizar o impacto negativo sobre o ecossistema. Desde as ações conducentes à descarbonização das atividades portuária tendo em vista atingir a neutralidade carbónica em 2050, à instalação de sistemas de drenagem e tratamento de águas residuais que evitam que efluentes líquidos sejam descarregados no meio marinho, à gestão diária dos resíduos provenientes do transporte marítimo e envio para tratamento adequado, e passando ainda pela imersão no mar dos sedimentos resultantes das dragagens, permitindo o aumento da resiliência da zona costeira, ao contrariar ou atrasar o processo de erosão costeira, são alguns exemplos dos processos que a APA, S.A garante e que minimizam o impacto do porto no ambiente.

Esta Administração Portuária está focada no progresso e crescimento da atividade portuária aliados com a natureza, em harmonia com os ecossistemas terrestres e marinhos, com a sua recuperação e proteção da biodiversidade, acompanhando os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

A gestão ambiental da APA, S.A. centra-se em cinco grandes áreas de atuação, nomeadamente, a gestão dos ecossistemas marinhos, a economia circular, a neutralidade carbónica e alterações climáticas, a qualidade do ar e a ocorrência de derrames e medidas preventivas existentes.



Nas áreas referidas estão incluídos, entre outros, a preservação dos ecossistemas marinhos, o aumento da resiliência da zona costeira, a gestão de resíduos e de águas residuais, a reintegração de materiais considerados residuais na cadeia de valor, a gestão do consumo de água, a gestão do consumo de energia e respetivas emissões, incluindo a produção com recurso a energias renováveis. A minimização dos impactes ambientais resultantes da atividade portuária, designadamente, na qualidade do ar e na qualidade do meio marinho, entre outros, constituem uma prioridade desta Administração, salientando-se o esforço quanto às ações de formação e treino, à conformidade legal, na utilização de mecanismos de reclamação ambiental e nos gastos e investimentos associados à proteção e gestão ambiental.

A gestão ambiental da APA, S.A. encontra-se integrada no sistema de gestão global da Empresa. Este tipo de ferramenta permite melhorar o desempenho ambiental e induzir, a par com outros sistemas, a sistematização de processos na organização.

No seguimento das ações que têm vindo a ser implementadas ao longo dos últimos anos, a APA, S.A. continua a desenvolver as ações necessárias ao total cumprimento dos requisitos legais e à melhoria do seu desempenho ambiental.

## Ecossistemas marinhos



O porto é uma estrutura que se encontra junto ao oceano, mar, rio ou lago, e que serve como uma plataforma destinada à atracação de navios e outros meios de transporte marítimos para, no geral, permitir a carga e descarga de diversos produtos e de passageiros. Os portos, pelas suas dimensões, exercem uma elevada pressão sobre os ecossistemas marinhos e terrestres em que estão situados. A movimentação de navios de carga e de passageiros, as alterações desenvolvidas sobre os fundos e nas margens costeiras e fluviais e toda a restante atividade associada ao desenvolvimento e manutenção de um porto têm impactes significativos sobre os ecossistemas.

O Porto de Aveiro localiza-se no interior de uma unidade territorial singular, designada por Ria de Aveiro. Trata-se de uma zona húmida costeira, com uma área superior a 90 km<sup>2</sup>, em preia-mar, onde se cruzam áreas naturais, que incluem zonas de sapal e águas livres, com áreas urbanas e industriais. A pressão exercida por estas últimas nem sempre é assimilada facilmente pelo ecossistema.

A Ria de Aveiro encontra-se incluída na Reserva Ecológica Nacional, tendo-lhe sido conferida, em 1999, o estatuto de Zona de Proteção Especial (ZPE), ao abrigo da Diretiva das Aves (Diretiva 79/409/CEE), visando a proteção e conservação da avifauna da Ria de Aveiro.

A área de jurisdição da APA, S.A., com cerca de 1 700 hectares, abrange 778 hectares de área molhada e 922 hectares de área terrestre. Destes, 554 hectares constituem a área portuária propriamente dita.

Algumas das áreas acima referidas encontram-se incluídas na ZPE da Ria de Aveiro, nomeadamente, os canais e bacias portuárias e os terminais de pesca. Assim, da área total de jurisdição, 1 277 hectares estão abrangidos pela referida ZPE, mantendo-se como área naturalizada cerca de 1 150 hectares, incluindo a área molhada acima referida.

As restantes zonas do porto, localizadas no exterior da área limitada pela Zona de Proteção Especial, não deixam de estar localizadas em área adjacente à mesma. Por este motivo, a sensibilidade do meio envolvente é uma das condicionantes permanentemente considerada nas ações de desenvolvimento e expansão do porto, bem como na regular operação portuária.



No sentido de proteger a vida marinha e reduzir o impacto do transporte marítimo sobre os ecossistemas marinhos, nomeadamente da descarga de resíduos no mar, os navios estão obrigados ao cumprimento da designada Convenção MARPOL, adotada pela Organização Marítima Internacional (OMI), agência especializada das Nações Unidas responsável pela regulamentação internacional relativa à segurança dos navios e à prevenção da poluição marinha.

Complementarmente, foi publicada legislação comunitária e nacional que obriga os portos a disporem de meios de receção dos resíduos gerados em navios e dos resíduos da carga, reforçando assim a proteção do meio marinho através da redução das descargas no mar.

Atualmente, e tendo por base o Decreto-Lei n.º 102/2020, de 9 de dezembro, e demais legislação complementar, a APA, S.A. gere os resíduos portuários provenientes de navios, através da subcontratação de entidades especializadas que recolhem e encaminham esses resíduos para destino final adequado. Informação associada aos resíduos pode ser encontrada no subcapítulo da Economia Circular deste Relatório.

Os navios são ainda responsáveis pela introdução de espécies exóticas invasoras no meio aquático, que carregam nas águas de lastro e no casco, sendo este fenómeno considerado como uma das maiores ameaças aos oceanos. As águas de lastro, que servem para dar estabilidade e capacidade de manobra ao navio durante a viagem e nas operações de carga e descarga, têm o potencial de contaminação do meio marinho devido às espécies exóticas invasoras que podem estar presentes nessas águas. Esta ameaça compromete a biodiversidade local, a pesca, o turismo e a saúde humana nos portos em que são descarregadas.

A Convenção das águas de lastro, que entrou em vigor a 8 de setembro de 2017, veio estabelecer regras de gestão destas águas, no sentido de minimizar esta ameaça, obrigando os navios a equipar-se com sistemas de tratamento destas águas até 2023, bem como definiu regras de controlo e fiscalização.

O Porto de Aveiro dispõe de um conjunto de recomendações sobre as operações de lastro e deslastro de navios. Estas operações devem ser reduzidas ao estritamente necessário para assegurar a segurança do navio e, sempre que as condições de navegação, tempo e mar o permitam, o lastro deve ser substituído durante as viagens entre portos, conforme definido pela OMI.

A APA, S.A. faz-se representar em palestras e conferências em que este tema seja debatido para que, através da partilha de conhecimento, se renovem e melhorem as medidas adotadas pelo porto para minimizar o risco de contaminação do meio em que o porto se insere.

Na perspetiva do desenvolvimento sustentável do meio marinho, a Diretiva Quadro Estratégia Marinha (DQEM), transposta para o direito interno pelo Decreto-Lei n.º 108/2010, de 13 de outubro, na sua atual redação, estabelece o quadro de ação comunitária, no domínio da política de proteção e conservação do meio marinho, tendo como objetivo obter ou manter o bom estado ambiental no meio marinho.

Para tal, a Diretiva enunciada estabelece onze descritores para a qualificação do meio marinho. Um dos descritores refere formas de introdução de energia no meio marinho, incluindo o ruído subaquático. Foi neste âmbito que, em janeiro de 2020, se iniciou o projeto “*Joint Action: A stepping-stone for Underwater noise Monitoring in Portuguese waters – jUMP*” financiado pelo Fundo Azul, do qual esta Administração Portuária é parceira. Este projeto tem como objetivo recolher e divulgar informação respeitante à poluição sonora, promovendo a discussão sobre o ruído subaquático. Pretende-se que o jUMP sirva como ferramenta de apoio na implementação da DQEM em Portugal.



No âmbito deste projeto, esta Administração participou em seminários de apresentação de alguns dos resultados obtidos. Em 2021, o projeto lançou um inventário com três catálogos relacionados com as atividades humanas geradoras de ruído, espécies marinhas sensíveis e os registos acústicos subaquáticos efetuados até à data nas águas marinhas portuguesas, incluindo Madeira e Açores. O

inventário mostra que a fonte de ruído subaquático mais prevalente e comum é o tráfego marítimo, e que é nesta atividade que se focam a maioria dos estudos de avaliação de impacto.

No âmbito da preservação ambiental e de minimização de impactes, têm vindo a ser executados os Planos de Monitorização e os Estudos associados aos processos de AIA – Avaliação de Impacte Ambiental e às Declarações de Impacte Ambiental das obras executadas pela APA, S.A., nomeadamente da Empreitada de Reconfiguração da Barra do Porto de Aveiro. Em concreto, refere-se o Estudo da monitorização da hidrodinâmica da Ria de Aveiro, já concluído, as caracterizações regulares de sedimentos, qualidade da água e comunidades bentónicas, bem como o estudo da evolução sedimentar e batimétrica da linha de costa, cujo objetivo é o de avaliar e caracterizar a evolução batimétrica da linha de costa, desde a zona a barlar do Molhe Norte até à Vagueira.

Ainda sobre o impacto da atividade portuária sobre os ecossistemas marinhos, é de referir a necessária manutenção da profundidade dos canais de navegação, o que implica a dragagem dos fundos dos canais e bacias portuárias, na ria de Aveiro, bem como do acesso marítimo ao porto.

É assim de salientar a contribuição desta Administração Portuária para o reforço do cordão dunar, através da imersão direta dos dragados provenientes da manutenção de fundos da embocadura e dos canais portuários no mar, a sul do molhe sul, tendo garantido em 2023 a imersão de 100% dos sedimentos dragados.

Após a execução do projeto em parceria com a Agência Portuguesa do Ambiente, em 2020, com a imersão de cerca de 3 milhões de metros cúbicos de sedimentos na zona costeira, no âmbito da Empreitada de Dragagem dos Fundos Adjacentes e Remoção dos Inertes da ZALI para Reforço do Cordão Litoral a Sul da Costa Nova, comumente designado por “shot”, em 2023, foram somente realizadas dragagens regulares de manutenção da barra e dos canais e bacias portuárias, de modo a garantir a permanente operacionalidade do porto de Aveiro.

Os sedimentos resultantes das diferentes dragagens foram imersos no mar, próximo da costa, a sul da barra, entre os esporões 3 e 5 da Costa Nova, tendo como objetivo alimentar o trânsito litoral de areias ao longo da zona costeira e, conseqüentemente, contrariar ou atrasar o processo de erosão costeira que se faz sentir nesta zona da costa atlântica.

Estes sedimentos são predominantemente constituídos por areias finas a médias, de Classe 1, pelo que não são expectáveis problemas de contaminação nos locais de imersão.

Dragagens	Uni	2021	2022	2023
Volume de sedimentos dragados	10 <sup>3</sup> m <sup>3</sup>	300	471	425
Sedimentos dragados de Classe 1 a 3 - isentos de contaminação ou com contaminação ligeira	%	100,00	100,00	100,00
Sedimentos dragados de Classes 4 ou 5* - contaminados	%	0	0	0,00
Sedimentos reintroduzidos no meio recetor	%	100,00	100,00	100

(\*) Classes de contaminação definidas na Portaria 1450/2007, de 12 de novembro

A atividade portuária, por ser desenvolvida não só por meios mecânicos, mas também por meios humanos, tem impacto nos ecossistemas ao nível da produção e libertação de efluentes líquidos, isto é, de águas residuais no ambiente. O Porto de Aveiro está equipado com um conjunto de sistemas de drenagem, tratamento ou recolha de águas residuais urbanas, que evitam a descarga de efluentes diretamente no meio ou que permitem o seu tratamento antes da descarga no meio. Estes sistemas são descritos no subcapítulo da Economia Circular deste Relatório, assim como os indicadores associados aos referidos efluentes.

## Economia circular



O conceito estratégico da economia circular assenta nos princípios da prevenção, redução, reutilização, recuperação e reciclagem de energia e de materiais. A aposta numa economia circular permite a dissociação do crescimento económico do aumento no consumo de recursos.

Em dezembro de 2015, a Comissão Europeia adotou o primeiro «Plano de Ação para a Economia Circular», que pretendia garantir o crescimento sustentável na União Europeia e estimular a transição da Europa para uma economia mais circular. Cinco anos mais tarde, em 2020, a Comissão Europeia adotou um novo Plano de Ação, que constitui um dos principais alicerces do Pacto Ecológico Europeu, o novo roteiro da Europa para o crescimento sustentável. Este Plano pretende ajustar a economia a um futuro ecológico, reforçar a competitividade, proteger o ambiente e conferir novos direitos aos consumidores, através da aplicação de medidas ao longo de todo o ciclo de vida dos produtos.

O Plano de Ação para a Economia Circular em Portugal, aprovado através da RCM n.º 190-A/2017, de 23 de novembro, reflete o enquadramento político para a economia circular. O referido Plano tem

como objetivo a definição de uma estratégia nacional para a economia circular assente na produção e eliminação de resíduos e nos conceitos de reutilização, reparação e renovação de materiais e de energia, no âmbito do qual a APA vem desenvolvendo algumas ações.

A redução do consumo de plástico descartável (proibição da aquisição de consumíveis de plástico descartável e colocação de dispensadores de água da torneira), a adoção de princípios circulares nos processos de compras (substituição das impressoras e fotocopiadoras por equipamentos em regime de locação, representando 73% do total de impressoras em utilização na APA) e a redução do consumo de papel e de consumíveis de impressão (início da contratação de processo de gestão documental) foram as iniciativas assumidas por esta Administração no âmbito do referido pacto, que se mantiveram em 2023.

Acresce ainda a iniciativa de transformação de resíduos em subprodutos, em particular, a valorização de resíduos de madeira, que, em 2023 contribuiu com 88,62 toneladas de serrim, cascas, galhos, entre outros, que seguiram para valorização energética. Assistiu-se ainda ao reforço de outros resíduos de carga, quer pela respetiva incorporação no processo de fabrico, quer por processo distinto que permitisse a redução dos resíduos encaminhados para eliminação e a reutilização ou reciclagem destes materiais. São exemplos as misturas de betão, resíduos biodegradáveis, cimentos, embalagens, madeira, metais, papel e cartão e plásticos.

## RESÍDUOS

As principais regras aplicáveis à recolha e encaminhamento de resíduos gerados nas áreas portuárias, incluindo os resíduos provenientes dos navios, da movimentação de mercadorias e da administração de espaços estão estabelecidas no Regulamento de Gestão de Resíduos do Porto de Aveiro. Dispõe ainda esta Administração Portuária de um procedimento interno onde se encontram estabelecidas as regras aplicáveis aos resíduos produzidos pela APA, S.A..

Estes documentos constituem-se como elementos fundamentais à necessária informação dos utilizadores/produtores de resíduos, à garantia do total cumprimento legal, à promoção da recolha seletiva e à criação das condições adequadas ao encaminhamento destes resíduos para destino final, tendo em vista a sua valorização sempre que possível.

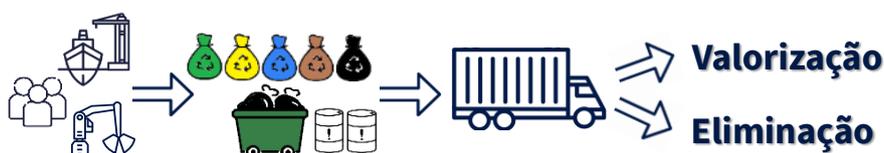
Em linha com os objetivos da economia circular, a reintegração de materiais na cadeia de valor constitui cada vez mais um pressuposto subjacente à gestão ambiental das empresas. A APA, S.A. não é exceção, e, no âmbito dos Planos de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição que acompanham as empreitadas, promove a reincorporação dos materiais/resíduos de construção e demolição em obra, bem como a valorização do material que não pode ser reincorporado. Ademais,

os sedimentos resultantes das dragagens, como referido anteriormente, são também integralmente reintegrados no meio recetor, efetuando-se a respetiva imersão no mar a sul da barra.

Numa outra vertente, a gestão de resíduos de navios é, pela sua especificidade, objeto de um Plano de Receção e Gestão de Resíduos (PRGR), respeitante ao quinquénio 2023-2027, permanentemente disponível para consulta pelas partes interessadas. Face à publicação de nova regulamentação europeia nesta matéria e consequente publicação do Decreto-Lei n.º 102/2020, de 9 de dezembro, e de acordo com a atualização já efetuada no anterior PRGR 2020-2022, o Plano 2023-2027 manteve-se adaptado ao novo quadro legal, em particular, pela aplicação de uma taxa indireta aos navios independentemente da quantidade de resíduos descarregada no Porto de Aveiro, desincentivando assim as descargas no mar.

Tendo como objetivo a salvaguarda do ambiente marinho e a redução das descargas indevidas de resíduos perigosos ou persistentes no mar, e alinhado com os ODS, a APA, S.A. promove assim o acompanhamento direto dos navios e dos seus representantes, seja através das notificações obrigatórias dos Comandantes dos navios ou dos seus representantes, seja na recolha e encaminhamento dos resíduos que o navio pretende entregar. Neste sentido, a APA, S.A. deu cumprimento às regras aplicáveis à recolha de matérias de categoria 1 – subprodutos de origem animal, designados por “restos de cozinha e copa do transporte internacional”, no que respeita aos resíduos de alimentos provenientes de navios e promoveu a recolha seletiva dos diferentes tipos de resíduos, perigosos e não perigosos.

A Administração Portuária implementou, desde julho de 2021, um novo método de recolha direta dos resíduos de navios que escalaram o Porto de Aveiro. Neste âmbito foram retirados os contentores para resíduos que se encontravam junto das linhas de cais e que seriam utilizados maioritariamente pelos navios, para que houvesse um controlo mais eficaz dos resíduos que eram efetivamente entregues pelos navios.



Conforme o quadro infra respeitante a receção de resíduos de navios, constata-se que, nos anos em análise, a percentagem de navios entrados que deixaram resíduos no porto de Aveiro não sofreu uma variação significativa, tendo-se registado 86,6%, 86,5% e 84,6% em 2021, 2022 e 2023, respetivamente. Relativamente às quantidades de resíduos efetivamente entregues, constata-se que o volume entregue é inferior ao volume inicialmente declarado.

<b>Receção de Resíduos de Navios</b>	<b>Un.</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Navios entrados	n.º	1.067	1.073	1.043
Navios isentos de notificação/ entrega de resíduos	n.º	0	0	0
Notificações obrigatórias recebidas dos navios	n.º	1.067	1.073	1.043
Percentagem de navios que entregaram notificações	%	100,00	100,00	100,00
Navios que entregaram resíduos	n.º	924	928	882
<b>Resíduos</b>				
Resíduos notificados para entrega	m <sup>3</sup>	2.318	2.914	2.170
Resíduos efetivamente entregues	m <sup>3</sup>	1.769	2.428	2.028
Resíduos retidos a bordo para entrega nouro porto	m <sup>3</sup>	7.990	8.780	7.872

A quantidade de resíduos que os navios mantêm a bordo para entrega nouro porto é, no entanto, considerada significativa, resultado dos volumes de hidrocarbonetos (lamas, águas oleosas, óleos usados e *slops*) que os navios armazenam nos tanques destinados a este efeito e que entregam em determinados portos da sua escala.

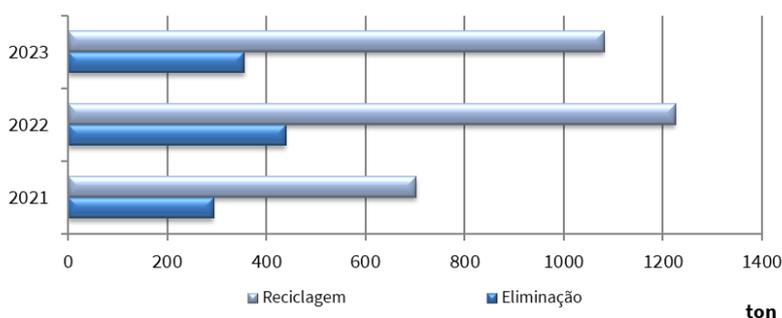
Atento o destino dos resíduos é possível verificar uma evolução positiva das percentagens de resíduos destinados a valorização, quer perigosos como não perigosos, em detrimento da respetiva eliminação.

<b>Tipo de Resíduos</b>	<b>Destino</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Toneladas</b>
<b>Resíduos não perigosos</b> (resíduos urbanos e similares, incluindo resíduos industriais banais)	Eliminação - Aterro sanitário ou aterro para RIB	135	135	154	
<b>Resíduos Não Perigosos</b> (resíduos de madeira, sucata, plásticos da operação portuária, redes de pesca, óleos e gorduras alimentares, papel, etc.)	Reciclagem	419	824	746	
<b>Resíduos Perigosos</b> (resíduos sólidos contendo hidrocarbonetos - materiais filtrantes, desperdícios, etc., óleos de porão, telhas de fibrocimento)	Eliminação	159	304	201	
<b>Resíduos Perigosos</b> (equipamentos elétrico e eletrónico, lâmpadas fluorescentes, toners, pilhas e acumuladores, pilhas de chumbo/baterias, óleos lubrificantes usados, solventes, filtros de óleo)	Reciclagem	283	401	335	

As frações, destinadas a eliminação, incluem os resíduos urbanos ou equiparados, as lamas de ETAR, bem como alguns resíduos perigosos, de que são exemplo, alguns hidrocarbonetos provenientes dos navios, as embalagens e os materiais absorventes contaminados e alguns resíduos de fibrocimento.

Comparando com o ano anterior, registou-se um ligeiro decréscimo da entrega de resíduos no porto. Em 2023 foram recolhidas cerca de 1 081 toneladas de resíduos para valorização, menos 143 toneladas do que no ano anterior, representando 75% dos resíduos recolhidos no Porto de Aveiro. Os resíduos perigosos representam 37% do total de resíduos.

### Destino dos resíduos



Relativamente às frações, a APA, S.A. garante a separação e encaminhamento dos resíduos, viabilizando, sempre que possível, a sua valorização, conforme indicado no quadro seguinte.

Fração	Código LER	2021	2022	Toneladas 2023
Papel e cartão	150101	15,55	15,90	7,17
Embalagens de plástico e metal	150102	17,09	24,80	13,12
Vidro	150107	3,65	2,80	1,33
Madeira	030105 150103 200138	0,05	0,13	0,14
REEE	160214	0,20	1,33	2,12
Toners	160216	0,02	0,06	0,05
Lâmpadas	200121*	0,08	0,25	0,12
Metais (sucata)	160117 202140	0,00	0,00	0,00
Pilhas	200133* 160601*	0,17	0,06	0,16

Legenda: LER - Lista Europeia de Resíduos

No total de resíduos encaminhados para valorização, incluem-se sucatas, madeiras, plásticos (da operação portuária, redes de pesca e embalagens), papel e cartão, vidro, óleo alimentar usado,

pilhas, baterias ácidas de chumbo, tinteiros e toners, resíduos de solvente, óleos lubrificantes usados, lâmpadas, equipamentos elétricos e eletrônicos obsoletos, veículos em fim de vida, pneus usados, filtros de óleo, entre outros. Estes resíduos resultaram da atividade portuária e dos navios que escalam o porto.

Acrescem ainda às frações indicadas na tabela supra, os óleos de porão, águas oleosas e *slops* com hidrocarbonetos provenientes de navios, igualmente encaminhados para valorização.

Salienta-se que a produção anual de resíduos resultantes da exploração portuária é variável, dependendo da quantidade de mercadorias movimentadas. Contudo, é o tipo de mercadoria que determina a tipologia dos resíduos gerados e, como tal, o respetivo encaminhamento para valorização ou eliminação. É ainda de salientar que as Empresas de Estiva, sendo responsáveis pela gestão dos respetivos resíduos, têm vindo a assumir a recolha direta de parte dos resíduos de carga gerados no Porto de Aveiro.

Continua ainda a promover-se a remoção de embarcações e equipamentos obsoletos, garantindo o seu encaminhamento para Operadores de Resíduos Autorizados, bem como a limpeza das áreas públicas e remoção dos resíduos abandonados por terceiros na área sob jurisdição portuária.

## ÁGUA

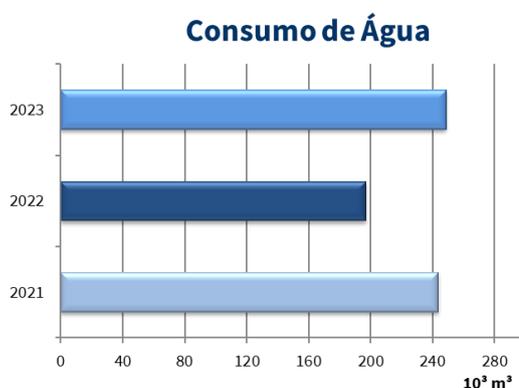
A APA, S.A. fornece água para consumo humano ao Porto de Aveiro a partir de três sistemas de distribuição distintos. Estes sistemas estão suportados em quatro furos de captação subterrânea de água com origem no aquífero cretácico. Este aquífero é considerado uma reserva estratégica de água, a qual suporta parcialmente o abastecimento público e industrial desta região. Em paralelo, a APA, S.A. dispõe ainda de ligações ao sistema público de abastecimento.

Os consumos de água desta Administração Portuária, associados à manutenção e limpeza das áreas portuárias, aos serviços administrativos e ainda à rega de jardins, incluindo o Jardim Oudinot, assumem um peso expressivo no volume total captado, com cerca de 23,9%, sendo o restante fornecido a instalações fixas de terceiros e a navios.

A APA, S.A. efetua o controlo analítico da água fornecida, bem como da água captada nos furos de que dispõe, disponibilizando aos utilizadores os resultados obtidos.

Os consumos de água desta Administração Portuária apresentam uma variação significativa, sendo os volumes de 2023 próximos dos registados em 2021.

	2021	2022	2023
Consumo de Água	244	197	249



De modo a garantir a gestão racional deste recurso, foi desenvolvido em 2014 um Plano de Eficiência Hídrica que incluiu um conjunto de ações a desenvolver, conducentes à redução das perdas e à racionalização de alguns dos consumos, tais como a rega de jardins e o consumo em edifícios administrativos, entre outros. Contudo, a maioria dos consumos só podem ser influenciados, e não controlados pela APA, S.A., atendendo a que são da responsabilidade de terceiros.

Para avaliar o desempenho portuário ao nível deste descritor, estabeleceu-se a pegada hídrica para o Porto de Aveiro, tendo sido contabilizado apenas o consumo de água em áreas portuárias.

Na tabela seguinte são apresentados os consumos de água em áreas portuárias para os anos 2021, 2022 e 2023, assim como o consumo de água por carga comercial movimentada, para o mesmo período.

	2021	2022	2023
Consumo de água em áreas portuárias (10³m³)	102	106	122
Consumo de água por carga comercial movimentada (L/tonelada movimentada)	18	18	22

Com base nos três anos de cálculo, constata-se que o consumo específico de água por tonelada de mercadoria movimentada, ou seja, a pegada hídrica portuária manteve-se estabilizada entre 2021 e 2022, tendo sofrido um ligeiro aumento em 2023, consequência do aumento no consumo de água nas áreas portuárias.

Verifica-se ainda que, em 2023, o consumo de água em áreas portuárias representou cerca de 49% do consumo total de água, enquanto em 2022 esta percentagem se situava nos 54% e, em 2021, nos 42%.

## ÁGUAS RESIDUAIS

No que respeita às águas residuais, a APA, S.A. dispõe de sistemas de tratamento de águas residuais, individuais e coletivos, que garantem a conformidade da descarga no meio recetor. A sua gestão está entregue a prestador de serviços especializado.

Desde 2017 que se encontra em funcionamento o sistema de drenagem de águas residuais do Forte da Barra, que permitiu eliminar sistemas de tratamento individual e coletivo com descarga do respetivo efluente tratado para a Ria de Aveiro, passando os efluentes a ser encaminhados para a entidade gestora AdRA - Águas da Região de Aveiro, S.A.. O sistema de drenagem da nova área logística e industrial, ZALI, entrou em exploração em 2019, contando também com uma ligação à entidade gestora.

O tratamento das águas residuais geradas no interior de instalações industriais, áreas de armazenagem, entre outras, é garantido por cada um dos ocupantes/proprietários das instalações, nos termos da legislação em vigor.

A APA, S.A. não contribui para a valorização das águas residuais, uma vez que estas são entregues à AdRA – Águas da Região de Aveiro, entidade gestora intermunicipal.

## Neutralidade carbónica e Alterações climáticas



Em 2016, Portugal assumiu o compromisso de neutralizar as emissões de gases com efeito de estufa ao assinar o Acordo de Paris, tendo para o efeito desenvolvido o Roteiro para a Neutralidade Carbónica 2050 (RNC 2050), o qual foi publicado através da RCM n.º 107/2019, de 1 de julho. Assim, até 2050, pretende-se que o balanço entre as emissões e as remoções destes gases da atmosfera (por exemplo, pela floresta) seja nulo.

Ao nível do setor marítimo, a OMI pretende contribuir para a descarbonização do setor através da adoção de um conjunto de medidas que permitem reduzir as emissões de gases com efeito de estufa.

São exemplos dessas medidas a medição das emissões do navio quando atraca no porto, o fornecimento de energia elétrica ao navio (enquanto está atracado no porto), o apoio ao abastecimento seguro e eficiente de combustíveis mais limpos para os navios, incentivos aos navios mais ecológicos e a otimização das escalas dos navios. A aplicação destas medidas requererá uma intensa cooperação entre os portos, os armadores, os operadores dos terminais e de outros serviços e outros parceiros associados à cadeia logística portuária nos próximos anos.

No caso do Porto de Aveiro, é de salientar que o porto dispõe de um incentivo aos navios “verdes”, em que a TUP/Navio aplicável a navios-tanque que transportem petróleo bruto e ou refinados de petróleo, que seja titular do certificado do Bureau Green Award de Roterdão e cumpram os respetivos requisitos, beneficia de uma redução de 5%, traduzida num “Prémio Verde”. A otimização das escalas dos navios é feita recorrendo à plataforma JUL – Janela Única Logística, enquanto plataforma que abrange toda a cadeia logística e garante a troca eficiente de informação entre todos os intervenientes.

Após a publicação da Estratégia para a Transição Energética do Porto de Aveiro, em 2021, disponível em <https://portodeaveiro.pt/sustentabilidade-inovacao/pt/>, e que tem como objetivo final atingir a neutralidade carbónica em 2050, esta Administração tem vindo a desenvolver as ações necessárias à respetiva concretização. Para o efeito, têm vindo a ser desenvolvidos os estudos e projetos necessários nas áreas da descarbonização do Porto, resiliência às alterações climáticas e conservação dos oceanos, bem como garantida a participação em consórcios nacionais e europeus que permitirão o financiamento destas iniciativas, designadamente, através do PRR e Horizonte Europa.



São exemplos dos projetos em estudo, a capacitação da rede elétrica e reforço dos serviços de energia no Porto, a instalação de sistemas produtores de energia verde – solar e eólica, e o equipamento para fornecimento de energia elétrica aos navios, cujos projetos de execução se encontram em curso.

Também no âmbito da descarbonização, deu continuidade ao projeto piloto para a utilização de biocombustíveis (B15) em equipamentos portuários e embarcação dos pilotos, biodiesel fabricado exclusivamente a partir de resíduos, em particular o óleo de cozinha usado, em colaboração com a

Comunidade Portuária, constituindo-se como elemento agregador e indutor de boas práticas ambientais.

De referir que no âmbito da referida Estratégia para a Transição Energética se ambiciona que os serviços portuários sejam prestados de forma eficiente e digital promovendo a eficiência e a poupança de energia, o fluxo contínuo de mercadorias em transferências modais interligadas, o crescimento económico do Porto de Aveiro, o desenvolvimento social e a melhoria ambiental, visando cumprir com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável das Nações Unidas.

São objetivos o fortalecimento da interconexão da comunidade portuária envolvendo empresas, universidades e indústrias, incluindo PME's e o reforço da cooperação com os municípios, no sentido de promover a descarbonização e a mobilidade verde e inteligente. Assim, no âmbito de consórcios de inovação e desenvolvimento, a APA, S.A. reuniu uma rede de entidades com quem colabora e trabalha, no caminho para a sua transformação num Porto Verde e Inteligente, tendo-se candidatado a financiamento do PRR – Plano de Recuperação e Resiliência para a concretização da sua estratégia, conforme já referido anteriormente, bem como do Horizonte Europa.

No âmbito deste último programa de financiamento europeu, a APA, S.A., em 2023, participa no projeto A-AAGORA, que teve início em dezembro de 2022, e cujo objetivo é restaurar os ecossistemas marinhos e costeiros e aumentar a resiliência climática na bacia do Ártico e do Atlântico. O demonstrador português, que abrange o litoral da região centro, tem previstos projetos nas áreas da biodiversidade, restauro das pradarias marinhas, erosão costeira e descarbonização da mobilidade, a desenvolver entre 2023 e 2026.



Em 2023, no âmbito do projeto A-AAGORA e com a contribuição da Universidade de Aveiro e, em particular, de 2 estudantes de Mestrado, foi possível desenvolver o Plano de Descarbonização da Mobilidade nos Portos de Aveiro e da Figueira da Foz, em que foram desenhados os cenários de descarbonização até 2050, e ainda a Calculadora de Emissões de Carbono, disponível no website de cada uma das Administrações Portuárias, para utilização pelo cidadão, aluno ou estudante, trabalhador portuário, empresa ou operador logístico. O objetivo principal desta ferramenta é o de envolver e sensibilizar toda a Comunidade Portuária e o cidadão em geral para o desafio das alterações climáticas e ações a empreender no âmbito da redução das emissões de CO<sub>2</sub>.

No âmbito das alterações climáticas, a APA, S.A. enquanto parceiro associado do Projeto ECCLIPSE - Avaliação da Alteração Climática nos Portos do Sudoeste da Europa, com financiamento INTERREG, participou nas ações desenvolvidas pelos parceiros do projeto para avaliação dos impactos das alterações climáticas a médio e longo prazo no Porto de Aveiro e nas atividades portuárias.



O Projeto ECCLIPSE centra-se assim na adaptação dos portos às alterações climáticas e, através da realização de uma avaliação de impacto das alterações nos portos, pretende criar ferramentas e modelos de previsão precoce, sensibilização, prevenção e estratégias de ação adaptadas ao Sudoeste Europeu.

Coordenado pela Fundación de la Comunidad Valenciana para la Investigación, Promoción y Estudios Comerciales de Valenciaport, o consórcio inclui 3 portos, em que se inclui o Porto de Aveiro, bem como entidades de investigação e empresas de modelação e desenvolvimento.

Ainda no âmbito das Alterações Climáticas, teve início em outubro de 2022 o projeto C2IMPRESS, financiado pelo programa Horizonte Europa da Comissão Europeia, sendo, em Portugal, coordenado pelo LNEC - Laboratório Nacional de Engenharia Civil, I.P.. O C2IMPRESS é um projeto que visa avaliar os efeitos das alterações climáticas e a exposição ao risco de catástrofes, no sentido de melhorar a compreensão e a consciência dos diversos riscos para uma sociedade resiliente às catástrofes.



Em concreto, com este projeto pretende-se estudar o impacto das alterações climáticas no regime de agitação marítima, no nível médio das águas do mar e em tempestades e analisar as respetivas implicações na segurança da navegação no porto, constituindo a região centro de Portugal o demonstrador português.

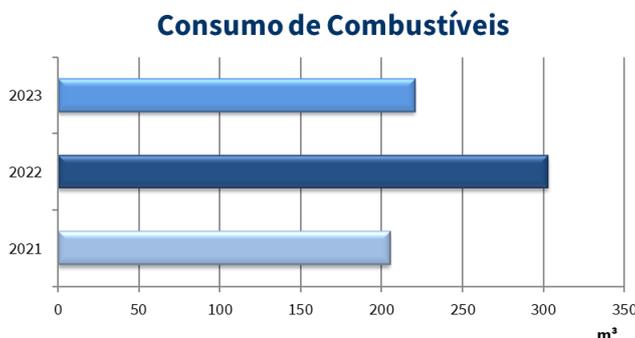
## CONSUMO DE ENERGIA E EMISSÕES ATMOSFÉRICAS

Apesar da execução de ações conducentes à minimização das emissões de gases com efeito de estufa, o porto de Aveiro contribui para as emissões atmosféricas nacionais em consequência da utilização de combustíveis fósseis, nomeadamente, gasóleo e gasolina, e do consumo de energia elétrica.

No âmbito da energia proveniente da utilização dos combustíveis fósseis para abastecimento da frota de veículos e de alguns equipamentos portuários, foram consumidos, em 2023, 221 metros cúbicos de gasóleo e gasolina. O consumo de gasolina é residual e representa apenas cerca de 0,15% do consumo total de combustível.

O consumo de combustíveis diminuiu em 2023, em comparação com o ano anterior. Nos dois anos anteriores, o consumo evoluiu de forma irregular, tendo aumento de 2021 para 2022 e diminuído novamente em 2023. O consumo da APA, S.A. representa 27% do volume total de combustível consumido.

	2021	2022	2023
Consumo de Combustíveis	205	303	221



Em oposição aos combustíveis, a energia elétrica tem um importante peso nos consumos energéticos da empresa, constituindo o principal alvo das ações de racionalização de energia promovidas pela APA, S.A..

A energia elétrica é utilizada em equipamentos portuários, iluminação de terraplenos, iluminação das rodovias e no funcionamento de instalações administrativas e operacionais. O fornecimento de energia a terceiros pela APA, S.A., em baixa tensão, representou, em 2023, cerca de 46% dos cerca de 3.186 mil kWh de energia elétrica recebida.

	2021	2022	10 <sup>3</sup> kWh 2023
Consumo de Energia Elétrica	3.390	3.263	3.186

Desde 2004, têm sido desenvolvidas múltiplas ações conducentes à redução dos consumos de energia, designadamente pela mudança dos sistemas de iluminação para lâmpadas LED, tanto na iluminação pública e de terraplenos, como na iluminação dos edifícios administrativos, bem como o aquecimento solar das águas sanitárias dos balneários, entre outros. A substituição em 2021 de 214 projetores de sódio (400W) por LED (194W), resultou numa poupança anual de 53% na energia consumida e evita a emissão de 41 toneladas de CO<sub>2</sub>, a qual se reflete em 2023. O plano de substituição total da iluminação para LEDs deverá estar concluído em 2024.

Em 2020, esta Administração substituiu veículos a gasóleo por sete veículos elétricos, permitindo a renovação da frota automóvel e procedeu à instalação de postos de carregamento elétricos de veículos ligeiros.



Ainda no domínio da energia, é de referir que, em 2023, o sistema eletroprodutor de energia solar para autoconsumo, instalado em outubro de 2017 no Edifício Sede, garantiu cerca de 10% das necessidades energéticas totais do edifício, com 29,84 MWh produzidos. Importa referir que, desde a sua instalação este sistema já permitiu a poupança de mais de 22 mil euros e a redução de cerca de 110 toneladas nas emissões de CO<sub>2</sub>eq.

É importante salientar, que este sistema também abastece os veículos elétricos suprarreferidos, quando carregados durante o dia. A partir de 2021, foi evitada a emissão anual de cerca de 8 toneladas de CO<sub>2</sub>eq pela alteração da frota automóvel utilizada.

Destaca-se em 2015 a obtenção dos certificados energéticos para os edifícios administrativos com atendimento ao público da APA, S.A. e, ainda, para as frações suscetíveis de locação por esta Administração Portuária a terceiros, em conjugação com a avaliação da qualidade do ar interior nos edifícios administrativos, bem como, em 2018, a conclusão do processo de auditoria energética às instalações e à frota da APA, S.A..

Assim, esta Administração Portuária encontra-se igualmente atenta à eficiência energética dos seus edifícios administrativos/ sociais, calculando o consumo de energia elétrica nos edifícios administrativos/ sociais, por posto de trabalho. De salientar que, de 2022 para 2023, houve um ligeiro aumento, pouco significativa, de 3% no consumo de energia elétrica nos edifícios administrativos, de 2.157 kWh consumidos em 2022 para 2.225 kWh em 2023.

Ainda assim, a APA, S.A. continuará a desenvolver as medidas conducentes à maior sensibilização dos utilizadores para a melhoria do desempenho energético no seu posto de trabalho.

Em 2023, dando continuidade às medidas de eficiência energética em edifícios, implementadas nos anos anteriores, foi concluído um estágio curricular para avaliação da eficiência energética de um edifício de escritórios, bem como têm vindo a ser implementadas medidas de eficiência energética nos edifícios, terminais e iluminação pública, assim como nos serviços e operações portuárias, vertente que se pretende consolidar no triénio 2022-2024, no âmbito do seu plano ECO-AP.

A utilização de combustíveis fósseis é uma das principais causas de emissão para a atmosfera de gases que contribuem para o efeito de estufa e, portanto, para as alterações climáticas. Portugal tem vindo a desenvolver ações no sentido de promover as energias renováveis, aumentar a eficiência energética e, conseqüentemente, conter ou reduzir as emissões de CO<sub>2</sub>.

Com base no consumo de energia atrás referido, e como vem sendo prática desta organização, calculou-se a contribuição da APA, S.A. para as emissões nacionais. Nestes cálculos incluem-se os consumos de terceiros e que representam, como já referido, cerca de 46% da energia elétrica consumida.

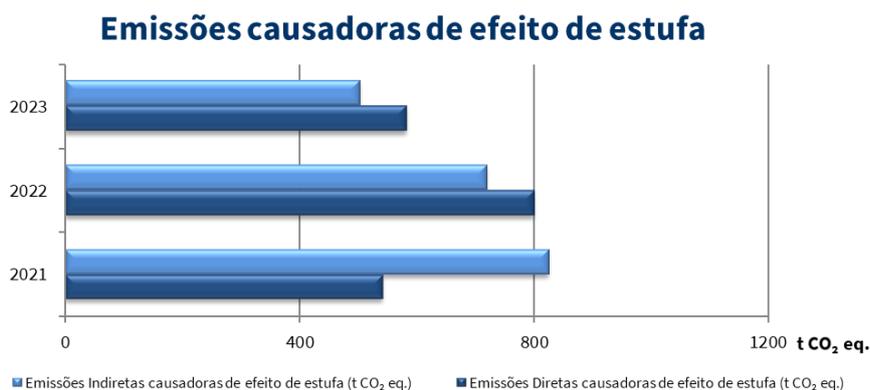
As emissões encontram-se classificadas em *emissões diretas*, relativas ao consumo dos combustíveis, *emissões indiretas*, que incluem o consumo de energia elétrica, e *outras emissões*, classificação não aplicável no presente caso. A APA, S.A. procedeu assim ao cálculo dos primeiros dois níveis, que retratam as emissões diretas e indiretas da organização. Os resultados para o período 2021-2023 apresentam-se na tabela seguinte.

Importa referir que o cálculo do fator de emissão de CO<sub>2</sub> resultante do consumo de energia elétrica para 2023 passou a utilizar o valor médio anual da Endesa, S.A., tendo em atenção as diferentes fontes de produção de energia (mix energético).

	2021	2022	2023
Emissões diretas causadoras do efeito de estufa	541	800	583
Emissões indiretas causadoras do efeito de estufa	825	719	502

As emissões diretas causadoras de efeito de estufa resultam do consumo de combustíveis, pelo que a diminuição do consumo de gasóleo resulta no conseqüente decréscimo das emissões em 2023.

De referir que, para as emissões indiretas, o fator de emissão é variável e dependente da contribuição das diferentes origens (renováveis e não renováveis) para a produção de energia elétrica no ano. Assim, a diminuição das emissões indiretas em 2023 deve-se não só à variação do consumo de energia elétrica, mas também à variação do fator de emissão nesses anos (de 220,3 gCO<sub>2</sub>/kWh em 2022, para 157,7 gCO<sub>2</sub>/kWh em 2023).



## Qualidade do ar



Ao nível da qualidade do ar e da emissão difusa de partículas pela movimentação de granéis sólidos no Porto de Aveiro, e tendo por base recomendações de estudos anteriores, foi mantida a monitorização em contínuo da qualidade do ar na Gafanha da Nazaré, bem como a consultoria ao Instituto do Ambiente e Desenvolvimento (IDAD), para efetuar a análise dos respetivos dados de medição e da eventual contribuição da atividade portuária para os resultados obtidos.

Em 2023, no âmbito da monitorização referida, foram registadas 12 excedências ao valor limite diário para o parâmetro PM10 (partículas de diâmetro inferior a 10 micrómetros), valor que não deve ser excedido mais do que 35 vezes em cada ano civil. Contudo, destas excedências, 5 foram identificadas como potencialmente associadas a fontes de emissão localizadas fora da área onde se desenvolve a atividade portuária (areias do deserto, spray marinho, emissões de lareiras ou incêndios).

Mantiveram-se ainda as medidas preventivas na operação portuária tendo em vista a minimização das emissões difusas de partículas, bem como as estruturas fixas de proteção, de que é exemplo o sistema de barreiras quebra-vento instalado em setembro de 2016 para a movimentação do coque de petróleo.

O inventário de emissões do Porto de Aveiro, elaborado em 2020, permitiu fazer um levantamento exaustivo das fontes emissoras, bem como a quantificação das respetivas contribuições para a qualidade do ar. Através deste inventário foi possível concluir que a movimentação de navios é responsável pela maioria das emissões de dióxido de enxofre, óxidos de azoto e compostos orgânicos voláteis não metano, contribuindo a movimentação de granéis para a emissão de material particulado PM10. Por sua vez, a utilização de equipamento associado à movimentação de mercadorias é responsável pela emissão de monóxido de carbono, dióxido de carbono e de material particulado PM2,5.

## Ocorrência de derrames e medidas preventivas existentes



Pela sensibilidade da zona envolvente conforme referido no subcapítulo dos Ecossistemas Marinhos, a APA, S.A. dá especial atenção às questões associadas aos riscos de derrames de hidrocarbonetos ou produtos químicos, situações contempladas no Plano de Emergência Interno do Porto de Aveiro.

Quanto à prevenção de acidentes e à resposta à emergência, esta Administração Portuária dispõe de sistemas de contenção e recolha de derrames, bem como exerce uma vigilância contínua sobre os navios que demandam o porto de modo a garantir a operação em condições adequadas, em particular, dos navios contendo produtos químicos perigosos. A APA, S.A. garantiu a operacionalidade da totalidade de todos os seus equipamentos de combate à poluição, não tendo sido registados incidentes de poluição em 2023.

Foi realizado um exercício de acidente simulado no âmbito do Plano de Emergência Interno (PEI) da Apa, S.A.. O exercício decorreu numa ponte-cais do Terminal de Granéis Líquidos, e teve como objetivo principal avaliar a capacidade de resposta ao incidente simulado, das empresas instaladas nesse terminal, da APA S.A e dos agentes da proteção civil.

No âmbito da formação das equipas de intervenção do Plano de Emergência do Porto de Aveiro, foram realizadas durante o ano de 2023, várias ações de formação, conduzidas por entidades formadoras externas, nomeadamente:

- Curso para equipas de primeira intervenção na resposta à emergência;
- Formação em segurança contra incêndios para delegados de segurança;
- Organização de emergência e medidas de autoproteção dos edifícios da APA, S.A.;
- Formação em combate à poluição para a equipa do núcleo de combate a derrames do PEI da APA S.A..

De modo a garantir a segurança da navegação, esta Administração mantém, através de sondagens periódicas, o conhecimento sobre a movimentação de fundos e assegura, através das dragagens regulares de manutenção dos canais e bacias portuárias, as necessárias condições de segurança e operacionalidade do porto.

### **CONFORMIDADE**

Esta Administração Portuária não sofreu qualquer coima ou sanção acessória relativa a incumprimentos da legislação ambiental aplicável neste triénio.

### **MECANISMOS DE RECLAMAÇÃO AMBIENTAL**

Em resposta à melhoria contínua e à tentativa de harmonizar as atividades desenvolvidas com o bem-estar da sociedade, a APA, S.A. dispõe de um sistema de gestão de reclamações, conducente ao respetivo encaminhamento, de modo a garantir a sua melhor resolução e a salvaguarda de todos os interesses.

Em 2023, não foram formalmente recebidas reclamações respeitantes à gestão ambiental do porto. Foram recebidas outras reclamações respeitantes a matérias que não se encontram sob responsabilidade desta Administração Portuária que foram encaminhadas para as entidades competentes.

### **CUSTOS E INVESTIMENTOS COM A PROTEÇÃO AMBIENTAL**

A APA, S.A. afeta anualmente uma verba à gestão ambiental da organização, designadamente, para despesas com a gestão de resíduos, qualidade da água para consumo humano, gestão das águas residuais, monitorização do meio ambiente, entre outros, a que acrescem os custos com investimentos de melhoria ambiental e de formação específica nesta matéria.

Em 2023, esta Administração Portuária gastou, aproximadamente, 335 mil euros em proteção e monitorização ambiental. Deste total, 86 mil euros foram gastos em monitorização ambiental e 247 mil euros em ações operacionais de mitigação ambiental (gestão de resíduos, drenagem e tratamento de águas residuais, entre outros).

São ainda de destacar os investimentos que permitirão alavancar os projetos de descarbonização do Porto de Aveiro e que obtiveram financiamento em projetos nacionais (PRR) e europeus (Horizonte Europa), com datas de conclusão entre 2025 e 2026, e cujo montante global de financiamento é de 13.507.000 euros.



# **ÍNDICE DO SISTEMA DE INDICADORES DE SUSTENTABILIDADE**

---

Referência GRI	Indicador	Página	Obs.
<b>GRI 102: Disposições gerais</b>			
<b>Perfil Organizacional</b>			
102-1	Nome da organização	2	
102-2	Descrição das atividades, marcas, produtos e serviços da organização	6-8	
102-3	Localização da sede da organização	8-9	
102-4	Número de países nos quais a organização opera e nome dos países nos quais as suas principais operações estão localizadas ou que são especialmente relevantes para os tópicos de sustentabilidade abordados no relatório		NA
102-5	Tipo e natureza legal de propriedade	6-8	
102-6	Mercados servidos	10-11	
102-7	Dimensão da organização	15	
102-8	Informação sobre colaboradores e outros trabalhadores	30; 34-35; 39-41	
102-9	Cadeia de fornecedores da organização		NA
102-10	Alterações significativas ocorridas no decorrer do período coberto pelo relatório em relação à dimensão, estrutura, participação acionista ou cadeia de fornecedores da organização	2	
102-11	Abordagem ao princípio da precaução		NA
102-12	Cartas, princípios ou outras iniciativas desenvolvidas externamente de caráter económico, ambiental e social que a organização subscreve ou endossa		NA
102-13	Participação em associações e organizações nacionais ou internacionais de defesa		NA
<b>Estratégia</b>			
102-14	Declaração do Presidente sobre a relevância da sustentabilidade para a organização e a sua estratégia de sustentabilidade	4	
102-15	Principais impactes, riscos e oportunidades		ND
<b>Ética e Integridade</b>			
102-16	Valores, princípios, padrões e normas de comportamento da organização		Nota 2
102-17	Mecanismos internos e externos adotados pela organização para solicitar orientações sobre comportamentos éticos e em conformidade com a legislação e relativamente a comportamentos não éticos ou incompatíveis com a legislação e questões relacionadas com a integridade organizacional		Nota 2

Referência GRI	Indicador	Página	Obs.
<b>Governança</b>			
102-18	Estrutura de governo da organização, incluindo comissões subordinadas ao órgão de governação hierarquicamente mais elevado e comissões responsáveis pela tomada de decisão dos aspetos económicos, ambientais e sociais da organização	23-24 Anexo I	
102-19	Processo utilizado para a delegação de autoridade sobre tópicos económicos, ambientais e sociais pelo mais alto órgão de governo, para executivos seniores e outros colaboradores		ND
102-20	Designação de um ou mais cargos e funções de nível executivo como responsável pelos tópicos económicos, ambientais e sociais e se esses responsáveis reportam diretamente ao Conselho de Administração		ND
102-21	Processos de consulta utilizados entre as partes interessadas e Conselho de Administração relativamente a tópicos económicos, ambientais e sociais		ND
102-22	Composição do Conselho de Administração e das suas comissões	7; 23-24; Anexo I	
102-23	O Presidente do Conselho de Administração é também membro executivo	23-24; Anexo I	
102-24	Processos de seleção e nomeação para o Conselho de Administração e as suas Comissões		ND
102-25	Processos utilizados pelo Conselho de Administração para garantir a prevenção e gestão de conflitos de interesse		Notas 2 e 3
102-26	Papéis desempenhados pelo Conselho de Administração e pelos executivos seniores no desenvolvimento, aprovação e atualização de objetivos, missão, visão e valores, e definição de estratégias, políticas e metas relacionadas com impactes económicos, ambientais e sociais		ND
102-27	Medidas tomadas para desenvolver e aprimorar o conhecimento do Conselho de Administração sobre tópicos económicos, ambientais e sociais		ND
102-28	Processos de avaliação do desempenho do Conselho de Administração no que diz respeito ao governo de tópicos económicos, ambientais e sociais		ND
102-29	Papel desempenhado pelo Conselho de Administração na identificação, gestão de impactes, riscos e oportunidades relacionados com questões económicas, ambientais e sociais, bem como, na implementação de processos de <i>due dilligence</i>		ND
102-30	Papel desempenhado pelo Conselho de Administração na análise da eficácia dos processos de gestão de risco da organização para tópicos económicos, ambientais e sociais		ND
102-31	Frequência com que o Conselho de Administração analisa impactes, riscos e oportunidades relacionados com questões económicas, ambientais e sociais		ND
102-32	Órgão ou cargo que analisa e aprova formalmente o Relatório de Sustentabilidade da organização e garante que todos os Aspetos materiais sejam abordados		ND
102-33	Processo adotado para comunicar preocupações críticas ao Conselho de Administração		Nota 3

Referência GRI	Indicador	Página	Obs.
102-34	Natureza e número total de preocupações críticas comunicadas ao Conselho de Administração e o(s) mecanismo(s) adotado(s) para abordá-las e resolvê-las		ND
102-35	Políticas de remuneração aplicadas ao Conselho de Administração e a executivos seniores	24	
102-36	Processo adotado para a determinação da remuneração	24	
102-37	Opiniões das partes interessadas são solicitadas e levadas em conta em relação à questão da remuneração, incluindo os resultados de votações sobre políticas e propostas de remuneração, se aplicável		ND
102-38	Proporção entre a remuneração anual total do indivíduo mais bem pago em cada país em que a organização possua operações significativas e a remuneração média anual total de todos os colaboradores (excluindo o mais bem pago) no mesmo país		ND
102-39	Proporção entre o aumento percentual da remuneração total anual do indivíduo mais bem pago em cada país em que a organização possua operações significativas e o aumento percentual médio da remuneração anual total de todos os colaboradores (excluindo o mais bem pago) no mesmo país		ND
<b>Envolvimento das partes interessadas</b>			
102-40	Lista de grupos de partes interessadas da organização	25-29	
102-41	Porcentagem do número total de colaboradores cobertos por acordos de negociação coletiva	46-47	
102-42	Base para identificação e seleção das partes interessadas	25-29	
102-43	Abordagem adotada para envolvimento das partes interessadas, inclusive a frequência do envolvimento por tipo e por grupo, e indicação se o envolvimento foi realizado especificamente como parte do processo de preparação do relatório		NA
102-44	Principais questões e preocupações apontadas pelas partes interessadas como resultado do processo de envolvimento e as medidas adotadas pela organização no tratamento das mesmas		NA
<b>Metodologia para a elaboração dos relatórios</b>			
102-45	Totalidade das entidades incluídas nas demonstrações financeiras consolidadas e, dessas entidades, quais não foram consideradas no relatório		Nota 1
102-46	Processo adotado para definição do conteúdo do relatório e os limites dos Aspectos e em como a organização adotou os Princípios para a divulgação de relatórios para a definição do conteúdo do relatório	2	
102-47	Aspectos materiais identificados no processo de definição do conteúdo do relatório	2	
102-48	Reformulações de informações fornecidas em relatórios anteriores e as razões para tais reformulações	2	
102-49	Alterações significativas em relação a períodos cobertos por relatórios anteriores quanto ao âmbito e ao limite dos Aspectos	2	
102-50	Período coberto pelo relatório	2	
102-51	Data do relatório anterior mais recente	2	

Referência GRI	Indicador	Página	Obs.
102-52	Ciclo de emissão de relatórios	2	
102-53	Contactos para questões sobre o relatório ou os seus conteúdos	2	
102-54	Opção “de acordo” escolhida pela organização e respetivo índice de conteúdo da GRI	2; 75-84	
102-55	Índice do sistema de indicadores, que especifica os indicadores GRI utilizados e em que página do relatório podem ser encontrados	75-84	
102-56	Política e práticas correntes adotadas pela organização para submeter o relatório a uma verificação externa		NA
<b>GRI 103: Abordagem de gestão</b>			
103-1	Reporte de informação considerada materialmente relevante pela Administração Portuária	2	
103-2	Objetivo da abordagem de gestão	2	
103-3	Avaliação da abordagem de gestão, incluindo os mecanismos para avaliação da sua eficácia, os resultados dessa avaliação, e quaisquer outros ajustes à abordagem de gestão		NA
<b>Indicadores de Desempenho Económico</b>			
<b>GRI 201: Desempenho Económico</b>			
201-1	Valor económico direto gerado e distribuído	33	
201-2	Implicações financeiras e outros riscos e oportunidades para a organização devido às alterações climáticas		ND
201-3	Planos de benefícios e de reforma oferecidos pela organização	30; 43	
201-4	Benefícios financeiros significativos recebidos pelo governo	33-34	
<b>GRI 202: Presença no mercado</b>			
202-1	Intervalo de variação da proporção entre o salário mais baixo e o salário mínimo local, por género	34-35	
202-2	Proporção de contratação de pessoal para postos de alta gestão na comunidade local	35	
<b>GRI 203: Impactes económicos indiretos</b>			
203-1	Desenvolvimento e impacte dos investimentos em infraestruturas e serviços apoiados		ND
203-2	Impactes económicos indiretos, incluindo a extensão dos impactes		ND

Referência GRI	Indicador	Página	Obs.
<b>GRI 204: Práticas de compra</b>			
204-1	Proporção de despesas com fornecedores locais	35-36	
<b>GRI 205: Anticorrupção</b>			
205-1	Operações alvo de análise de risco de corrupção		Nota 3
205-2	Comunicação e formação sobre políticas e procedimentos anticorrupção		Nota 3
205-3	Incidentes confirmados de corrupção e ações tomadas		Nota 3
<b>GRI 206: Concorrência desleal</b>			
206-1	Número total de ações judiciais por concorrência desleal, práticas de <i>antitrust</i> e monopólio e os seus resultados		NA
<b>GRI 207: Impostos</b>			
207-1	Abordagem tributária da organização		NA
207-2	Gestão do risco fiscal e práticas de governança para a sua mitigação		NA
207-3	Envolvimento das partes interessadas em matérias relacionadas com a fiscalidade		NA
207-4	Divulgação das práticas tributárias nos países onde exerce atividade		NA
<b>Indicadores de Desempenho Ambiental</b>			
<b>GRI 301: Materiais</b>			
301-1	Consumo total de materiais por peso ou volume		ND
301-2	Percentagem de materiais utilizados provenientes de reciclagem		ND
301-3	Produtos recuperados e materiais utilizados no seu empacotamento		ND
<b>GRI 302: Energia</b>			
302-1	Consumo de energia dentro da organização	67-70	
302-2	Consumo de energia fora da organização	67-70	
302-3	Intensidade energética	67-70	
302-4	Redução do consumo de energia	67-70	

Referência GRI	Indicador	Página	Obs.
302-5	Reduções nas necessidades energéticas dos produtos e serviços	67-70	
<b>GRI 303: Água e efluentes</b>			
303-1	Interação da organização com o recurso água, incluindo como e quando a água é retirada, consumida e descarregada, e os impactos associados à atividade da organização	61-62	
303-2	Gestão dos impactos relacionados com os efluentes líquidos		ND
303-3	Total de captações de água discriminado por fonte	61-62	
303-4	Total de efluentes líquidos discriminado por destino	63	
303-5	Consumo de água em todas as áreas da organização	61-62	
<b>GRI 304: Biodiversidade</b>			
304-1	Localização em áreas protegidas ou adjacentes	52-53	
304-2	Descrição dos principais impactes das atividades, produtos e serviços da organização sobre a biodiversidade em áreas protegidas	52-53	
304-3	Habitats protegidos ou restaurados	52-53	
304-4	Número de espécies na Lista Vermelha da IUCN e listas nacionais de conservação com habitats em áreas afetadas pelas operações	52-53	
<b>GRI 305: Emissões</b>			
305-1	Emissões diretas de GEE (Âmbito 1)	70	
305-2	Emissões indiretas de GEE (Âmbito 2)	70	
305-3	Outras emissões indiretas de GEE (Âmbito 3)	70	
305-4	Intensidade carbónica da organização	70	
305-5	Redução das emissões de GEE	70	
305-6	Emissões de substâncias destruidoras da camada de ozono		NA
305-7	Óxidos de azoto (NOx), óxidos de enxofre (SOx) e outras emissões atmosféricas significativas		ND
<b>GRI 306: Resíduos</b>			
306-1	Geração de resíduos e impactos significativos relacionados com resíduos	57-58	
306-2	Gestão de impactos significativos relacionados com resíduos	57-61	

Referência GRI	Indicador	Página	Obs.
306-3	Resíduos gerados	57-61	
306-4	Resíduos não destinados a disposição final	57-61	
306-5	Resíduos destinados a disposição final	57-61	
<b>GRI 307: Conformidade Ambiental</b>			
307-1	Valor monetário de multas e número de sanções não-monetárias resultantes do não cumprimento de leis e regulamentos ambientais	73	
<b>GRI 308: Avaliação ambiental de fornecedores</b>			
308-1	Novos fornecedores avaliados com critérios ambientais		ND
308-2	Impactes ambientais negativos na cadeia de abastecimento e ações tomadas		ND
<b>Indicadores de Desempenho Social</b>			
<b>GRI 401: Emprego</b>			
401-1	Número e taxa de novas contratações e taxa de rotatividade por faixa etária, género e região		NE
401-2	Benefícios para colaboradores a tempo integral que não são atribuídos aos colaboradores temporários ou a tempo parcial		NE
401-3	Taxas de retorno ao trabalho e retenção após licença parental, por género		NE
<b>GRI 402: Relações Laborais</b>			
402-1	Prazos mínimos de aviso prévio em caso de alterações operacionais		NE
<b>GRI 403: Saúde ocupacional e segurança no trabalho</b>			
403-1	Sistema de gestão de saúde ocupacional e de segurança no trabalho e Comissões de segurança e saúde ocupacional		NA
403-2	Acidentes de trabalho, identificação dos perigos e gestão do risco	44	
403-3	Descrição dos serviços de saúde ocupacional	43	
403-4	Processos de participação, consulta e comunicação do colaborador no desenvolvimento, implementação e avaliação do sistema de gestão de saúde ocupacional e de segurança no trabalho		ND
403-5	Formação sobre saúde ocupacional e segurança no trabalho		ND
403-6	Promoção da saúde dos colaboradores	43-45	
403-7	Prevenção e mitigação dos impactos na saúde ocupacional e segurança no trabalho diretamente ligados às atividades, produtos e serviços da organização		ND

Referência GRI	Indicador	Página	Obs.
403-8	Colaboradores cobertos por um sistema de gestão da saúde ocupacional e segurança no trabalho		ND
403-9	Rácios de acidentes, número de óbitos relacionados com o trabalho, perigos que constituem um risco para os colaboradores e que levaram a acidentes e ações para a eliminação desses perigos	43-45	
403-10	Problemas de saúde associados ao trabalho		ND
<b>GRI 404: Formação e Educação</b>			
404-1	Média de horas de formação anual por colaborador, gênero e categoria profissional	48-49	
404-2	Programas para a gestão de competências e aprendizagem contínua	48-49	
404-3	Porcentagem de colaboradores que recebem regularmente avaliação de desempenho e revisão do desenvolvimento da carreira, por gênero e categoria profissional		NA
<b>GRI 405: Diversidade e igualdade de oportunidades</b>			
405-1	Mão-de-obra por categoria profissional, gênero, faixa etária e minoria e outros indicadores de diversidade	47-48	
405-2	Rácio entre o salário base e remuneração da mulher e do homem, por localização de operação significativa		ND
<b>GRI 406: Não discriminação</b>			
406-1	Número total de casos de discriminação e medidas corretivas tomadas		Nota 2
<b>GRI 407: Liberdade de associação e negociação coletiva</b>			
407-1	Operações e fornecedores identificados com risco de violação do direito de liberdade de associação e negociação coletiva, e medidas tomadas		NA
<b>GRI 408: Trabalho Infantil</b>			
408-1	Operações e fornecedores identificados com risco de trabalho infantil, e medidas tomadas		NA
<b>GRI 409: Trabalho forçado ou análogo ao escravo</b>			
409-1	Operações e fornecedores identificados com risco de ocorrência de trabalho forçado ou análogo ao escravo, e medidas tomadas		NA
<b>GRI 410: Práticas de segurança</b>			
410-1	Formação do pessoal de segurança quanto a direitos humanos		NA
<b>GRI 411: Direitos indígenas</b>			
411-1	Número total de casos de violação aos direitos dos povos indígenas, e medidas tomadas		NA
<b>GRI 412: Avaliação dos direitos humanos</b>			

Referência GRI	Indicador	Página	Obs.
412-1	Número total e percentagem de operações sujeitas a avaliações de direitos humanos ou avaliações dos impactos nos direitos humanos		NA
412-2	Formação dos colaboradores quanto a direitos humanos		NA
412-3	Acordos de investimento e contratos com cláusulas sobre direitos humanos		NA
<b>GRI 413: Comunidade local</b>			
413-1	Operações com programas de envolvimento das comunidades locais		NA
413-2	Operações com impactes negativos nas comunidades locais		NA
<b>GRI 414: Avaliação social de fornecedores</b>			
414-1	Novos fornecedores avaliados com critérios sociais		NA
414-2	Impactes sociais negativos na cadeia de abastecimento e ações tomadas		NA
<b>GRI 415: Políticas públicas</b>			
415-1	Valor total de contribuições políticas por país e beneficiário		NA
<b>GRI 416: Saúde e segurança do cliente</b>			
416-1	Avaliação dos impactes dos produtos na saúde e segurança		NA
416-2	Número total de não-conformidades com regulamentos e códigos voluntários relacionados com impactes na saúde e segurança causados pelos produtos e serviços		NA
<b>GRI 417: Publicidade e rotulagem de produtos</b>			
417-1	Tipo de informação dos produtos exigida pelos procedimentos de rotulagem, e percentagem de produtos e serviços sujeitos a essas exigências		NA
417-2	Número total de ocorrências de não-conformidade com a legislação e códigos voluntários relacionados com informações e rotulagem dos produtos e serviços, por tipo de resultado		NA
417-3	Número total de não-conformidades com regulamentos e códigos voluntários relacionados com comunicações de marketing, incluindo publicidade, promoção e patrocínio, por tipo de resultado		NA
<b>GRI 418: Privacidade do cliente</b>			
418-1	Número total de reclamações comprovadas relativas a violação de privacidade e perda de dados de clientes		NA
<b>GRI 419: Conformidade socioeconómica</b>			
419-1	Valor monetário de multas significativas por não cumprimento de leis e regulamentos relativos ao fornecimento e utilização de produtos e serviços		NA

Legenda:

NA – Indicador não aplicável à organização

ND – Indicador cuja informação não se encontrava disponível para a elaboração deste relatório

## Índice do Sistema de Indicadores de Sustentabilidade

---

### Notas:

- 1 – Esta Administração Portuária detém 100% do capital Social da APFF, S.A.;
- 2 – Consultar o Código de Ética e de Conduta, disponível em [www.portodeaveiro.pt](http://www.portodeaveiro.pt);
- 3 – Consultar o Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, disponível em [www.portodeaveiro.pt](http://www.portodeaveiro.pt).
- 4 – Consultar o Relatório sobre a diferença salarial entre homens e mulheres, disponível em [www.portodeaveiro.pt](http://www.portodeaveiro.pt).

### Nível de Aplicação do GR

---

	C	C+	B	B+	A	A+
Auto declaração		----	----	----	----	----
Verificado por entidade externa	----	----	----	----	----	----
Verificado pelo GRI	----	----	----	----	----	----



# **GLOSSÁRIO E CRITÉRIOS DE CÁLCULO DOS INDICADORES**

---

## Glossário

---

**Ausências** – referem-se a qualquer tipo de não comparência a um período normal de trabalho a que o colaborador está vinculado.

**Biodiversidade** - conceito que abrange a variedade das espécies biológicas, a diversidade genética numa dada espécie e a diversidade dos ecossistemas.

**Carga fracionada** – carga apresentada em avulso, acondicionada em embalagens (ou não).

**Carga geral** – carga acondicionada em unidades avulsas (exemplo: caixotes) podendo ser posteriormente contentorizada.

**Carga RO-RO** – carga que se encontra acondicionada em reboque ou semirreboques que entra ou sai do navio que a transporta por mar.

**Foreland** – portos e mercados ultramarinos ligados pelos serviços de navegação do porto.

**Frações recicláveis** – grupos de resíduos recolhidos separadamente e passíveis de serem reaproveitados, mediante transformação, permitindo a sua utilização para o fabrico de novos materiais.

**Granéis** – carga que, possuindo características uniformes, não é suscetível de contagem unitária e não se apresenta embalada.

**Hinterland** – zona de influência em toda a área industrial e comercial interior ligada ao porto e por ele servida.

**Não-Conformidade** – não cumprimento de um requisito legal.

**Reputação duvidosa** – não assegurar o cumprimento das obrigações fiscais e com a Segurança Social por parte dos fornecedores a quem são adjudicados fornecimentos de bens e serviços.

**Terminal** – instalações especializadas para a movimentação de cargas, passageiros, contentores, etc.

**Partes interessadas** – entidades, individuais ou coletivas, que de alguma forma afetam ou são afetadas pelo desempenho da organização.

**Z.H. – Zero Hidrográfico** – plano de referência situado a 2 metros abaixo do nível médio do mar.

## Critérios de cálculo

---

### INDICADORES SOCIAIS

**Taxa de Absentismo** - Corresponde a todas as ausências (exceto férias e licenças), e é determinada pela percentagem do número total de faltas relativamente ao número de dias úteis de trabalho, num determinado período.

**Índice de formação** - quantifica a carga horária de formação (cursos organizados que visam a aquisição de conhecimentos e aptidões exigidos para o exercício de funções próprias de uma profissão ou grupo de profissões em qualquer atividade económica), pelo total de trabalhadores por categoria.

**Evolução do Efetivo** - Evolução do número do efetivo ao longo dos últimos três anos.

**Efetivo por categoria funcional** - Corresponde à repartição dos efetivos por categoria funcional.

**Acidentes de Trabalho com baixa** - Corresponde à soma dos acidentes de trabalho que implicaram baixa médica. Estão contemplados três intervalos de baixa médica, de 1 a 3 dias, de 4 a 30 dias e mais de 30 dias.

**Acidentes de trabalho sem baixa** - Resulta da soma dos acidentes de trabalho que não implicaram baixa médica, ou incapacidade.

**Efetivo por faixa etária** - evolução do número de efetivos por faixa etária durante os três últimos anos. São consideradas três faixas etárias, inferior aos 30 anos, entre os 30 e 50 e superiores aos 50 anos de idade.

**Motivos de ausência** - identificação da quantidade de ausências por motivos que estão na origem do absentismo, comparando-os com os últimos três anos em análise. São contemplados alguns motivos, como acidentes de trabalho, doença, doenças profissionais, suspensões disciplinares, assistência inadiável, maternidade / paternidade e outras causas.

### INDICADORES AMBIENTAIS

**Consumo de energia** - foram somados os consumos diretos de combustível (gasóleo e gasolina) da APA, S.A. e calculados os consumos indiretos, através da medição da energia fornecida pela IBERDROLA Portugal, ainda que parte desta tenha sido distribuída aos diferentes utilizadores da área portuária e, portanto, não diretamente consumida pela organização.

**Total de emissão de gases com efeito de estufa (GEE)** – a partir dos consumos de combustíveis obtidos foram calculadas as emissões equivalentes de CO<sub>2</sub>, tendo por base as regras estabelecidas no Regulamento (UE) N.º 601/2012 da Comissão, de 21 de junho e a partir do Inventário Nacional de Emissões Atmosféricas (INERPA) publicado em 2013. A partir do consumo de energia elétrica, as emissões de CO<sub>2</sub> foram calculadas tendo por base o fator de emissão anual para a eletricidade gerada proveniente da IBERDROLA Portugal, de acordo com a Diretiva n.º 16/2018 da Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos, respeitante à rotulagem de energia elétrica.

**Consumo de água** – índice calculado com base nas medições totais dos contadores dos diferentes furos próprios de captação de água para consumo humano, bem como nas leituras dos contadores da entidade gestora intermunicipal da água. Os consumos de terceiros foram obtidos através das leituras dos respetivos contadores e o consumo da APA, S.A. foi estimado pela diferença entre o volume total e os consumos de terceiros. Não foram considerados os consumos de água para emergência, provenientes de furos de captação com água salobra e sem utilização regular.

**Resíduos** – as quantidades de resíduos foram calculadas com base nas quantidades removidas no ano. Os resíduos foram divididos em resíduos perigosos e não perigosos, conforma a classificação constante da Lista Europeia de Resíduos. Dentro destas categorias, os resíduos foram ainda separados em função do destino final – eliminação ou reciclagem.

**Risco de derrame** - este indicador é definido em função do grau de significância dos derrames ocorridos e dos efeitos no meio recetor adjacente. De modo a classificar os derrames que ocorreram, recorreu-se às definições constantes da Resolução do Conselho de Ministros 25/93, de 15 de abril, designadamente, dos graus de prontidão e das entidades responsáveis pela atuação em função do grau definido.

## Equipa técnica

---

### Componente financeira

- Pedro Pereira (Mestre em Gestão)
- Alícia Paciência (Licenciada em Gestão Comercial)

### Componente social

- Ana Margarida Costa (Licenciada em Direito)
- Lílíana Martins (Mestre em Administração Pública)

### Componente ambiental

- Maria Manuel Cruz (Engenheira do Ambiente)
- Sara Silva (Mestre em Engenharia do Ambiente)

# ANEXO I

Descrição dos elementos que compõem a Administração do Porto de Aveiro, segundo o organigrama apresentado na seção Governação.

<p><b><sup>1</sup> – Assembleia Geral</b></p>	<p>A Assembleia Geral tem competência para deliberar sobre todos os assuntos para os quais a Lei ou os Estatutos da APA, S.A., lhe atribuem competência. Compete, em especial, à Assembleia Geral decidir sobre os assuntos referidos no n.º 2 do artigo 8º dos aludidos Estatutos, a saber: “a) deliberar sobre o relatório de gestão e as contas do exercício, bem como sobre a proposta de aplicação de resultados e proceder à apreciação geral da administração e fiscalização da sociedade; b) aprovar os planos anuais e plurianuais de obras marítimas e terrestres e de equipamentos dos portos; c) aprovar o orçamento de exploração e de investimentos anuais; d) eleger e destituir os membros da mesa da assembleia-geral, do Conselho de Administração, do Conselho Fiscal, o Revisor Oficial de Contas ou a sociedade de revisores oficiais de contas; e) deliberar sobre quais as alterações dos estatutos e aumentos de capital; f) deliberar sobre as remunerações dos membros dos órgãos sociais podendo para o efeito designar uma comissão de fixação de remunerações; g) autorizar a aquisição e alienação de imóveis e a realização de investimentos, quando o respetivo valor exceder o correspondente a 10% do capital social; h) deliberar sobre a emissão de obrigações ou outros títulos de dívida; i) deliberar sobre a emissão ou conversão de ações ou outros títulos em forma meramente escritural.”.</p> <p>Acrescem as competências previstas no RJSPE, nomeadamente nos artigos 24.º, 25.º, 27.º, 28.º, 36.º e 38.º ao 42.º.</p>
---	---

<p><b><sup>2</sup> – Conselho Fiscal e Revisor Oficial de Contas (ROC)</b></p>	<p>A fiscalização da sociedade compete, conforme estabelecido no artigo 15.º dos Estatutos da APA, S.A., “a um Conselho Fiscal e a um Revisor Oficial de Contas ou uma sociedade de revisores oficiais de contas, que não seja membro daquele órgão, todos eleitos em assembleia-geral por um período de três anos.”</p> <p>Para além das atribuições constantes da Lei, compete, em especial, aos órgãos de fiscalização as competências atribuídas no artigo 16.º dos Estatutos da APA, S.A., anexos ao Decreto-Lei n.º 339/98, de 3 de novembro, a saber: “a) assistir às reuniões do conselho de administração sempre que o entenda conveniente; b) Emitir parecer sobre qualquer matéria que lhe seja apresentada pelo conselho de administração; c) Emitir parecer sobre o orçamento, o balanço, o inventário e as contas anuais; d) Colocar ao conselho de administração qualquer assunto que por ele deva ser ponderado.”.</p>
--	--

<p><b><sup>3</sup> – Conselho de Administração</b></p>	<p>As competências atribuídas ao Conselho de Administração da APA, S.A. são as estabelecidas no artigo 10.º dos Estatutos da APA, S.A., e, subsidiariamente, no Código das Sociedades Comerciais (CSC), em especial decidir sobre os assuntos referidos no aludido artigo 10.º, a saber: “a) Elaborar os planos anuais e plurianuais de obras marítimas e terrestres e do equipamento dos portos a submeter à aprovação da assembleia geral; b) Construir, adquirir, conservar e fiscalizar as obras marítimas e terrestres, o equipamento flutuante e terrestre dos portos, bem como conservar os fundos e seus acessos; c) Elaborar os regulamentos necessários à exploração dos portos; d) Exercer ou autorizar e regulamentar as atividades portuárias, ou as atividades com estas diretamente relacionadas, respeitantes a movimento de navios e de mercadorias, a armazenagem e outras prestações de serviços, como fornecimento de água, energia elétrica, combustíveis e aluguer de equipamentos, e aplicar sanções previstas na lei, sem prejuízo da competência conferida a outras entidades; e) Elaborar o orçamento e suas alterações; f) Elaborar e submeter à aprovação da assembleia geral o relatório de gestão e as contas do exercício, bem como a proposta de aplicação de resultados; g) Definir a estrutura e a organização geral da APA, S. A.; h) Nomear e exonerar os responsáveis pelos serviços, bem como admitir, contratar e exonerar o pessoal necessário ao desempenho das tarefas a cargo da APA, S. A., e exercer sobre ele o respetivo poder disciplinar, nos termos legais e regulamentares aplicáveis; i) Deliberar sobre a realização de empréstimos ou outras operações financeiras; j) Autorizar a concessão de subsídios a organismos oficiais ou privados cujas atividades interessam direta ou indiretamente à ação da APA, S. A., bem como a obras de carácter social e cultural; l) Deliberar sobre a criação de zonas francas ou de armazéns gerais francos na área do porto de Aveiro e apresentar as respetivas propostas aos ministérios competentes; m) Administrar</p>
--	---

*o domínio público na sua área de jurisdição, atribuir licenças e concessões para a sua utilização e definir o interesse público do respetivo uso privativo para efeitos de concessão; n) Atribuir a concessão da exploração de instalações portuárias, de serviços ou de atividades a ela ligadas, e, bem assim, de áreas destinadas a instalações industriais ou comerciais correlacionadas intimamente com aquelas atividades; o) Solicitar aos utilizadores do porto os elementos estatísticos, dados ou previsões referentes às atividades exercidas na área de jurisdição cujo conhecimento interessa para a avaliação ou determinação do movimento geral dos portos ou para qualquer outro fim estatístico relacionado com a atividade da APA, S.A.; p) Garantir a segurança das instalações portuárias, promovendo a regulamentação necessária e utilizando os meios e dispositivos adequados; q) Efetuar os seguros pessoais, patrimoniais ou outros que se mostrem necessários; r) Adquirir e tomar ou dar de arrendamento imóveis, bem como alienar os que não se integrem no domínio público, situados dentro ou fora da zona de jurisdição, nos termos da legislação aplicável; s) Cobrar e arrecadar as receitas provenientes da exploração dos portos e todas as outras que legalmente lhe pertençam e autorizar a restituição de verbas indevidamente cobradas; t) Promover a expropriação por utilidade pública de imóveis e exercer servidões administrativas e portuárias; u) Aprovar os regulamentos internos destinados à execução dos presentes Estatutos e necessários ao bom funcionamento dos serviços e velar pelo seu cumprimento; v) Representar a sociedade em juízo e fora dele, ativa e passivamente, podendo desistir, transigir e confessar em quaisquer pleitos e, bem assim, celebrar convenções de arbitragem; x) Constituir mandatários da sociedade com os poderes que julgue convenientes; z) Exercer as demais competências que lhe sejam atribuídas por lei ou pela assembleia geral.”*

Visando garantir o regular funcionamento da estrutura orgânica da APA, S.A. e agilizar os procedimentos internos e de decisão, os membros do Conselho de Administração foram incumbidos, sem prejuízo do preceituado nos Estatutos da APA, S.A., em referência, e bem assim no n.º 2 do artigo 407.º do CSC, de se ocuparem das seguintes matérias de administração:

Presidente: Prof. Doutora Fátima Lopes Alves

As funções atribuídas à presidente do Conselho de Administração da Empresa são as estabelecidas no artigo 13.º dos Estatutos da APA, S.A. bem como a coordenação da Direção de Gestão de Espaços e Ambiente e da Direção de Infraestruturas.

Vogal: Dr.ª Isabel Moura Ramos

Coordenação da Direção de Coordenação Portuária, Gabinete de Estratégia e Área de Desenvolvimento de Negócio.

Vogal: Dr. Helder do Vale Nogueira

Coordenação da Direção Financeira e de Desenvolvimento Organizacional.

Vogal: Dr. Nuno Marques Pereira

Coordenação do Gabinete Jurídico.

**4 – Comissões de Análise e Grupos de Trabalho**

Objetivo: Assegurar uma pluralidade de contributos (das diferentes áreas funcionais) para questões ou projetos que digam respeito a determinados setores ou à Empresa na sua globalidade. No âmbito da Contratação Pública são designados júris responsáveis pela condução do procedimento.

**5 – Apoio à Administração**

Objetivo: Apoiar administrativamente o Conselho de Administração.

**6 – Área de Desenvolvimento de Negócio**

Objetivo: Coordenar a atividade comercial (captação, desenvolvimento e fidelização de clientes) e o Marketing.

**7 – Gabinete de Relações Externas**

Objetivo: Representar o Porto de Aveiro em organismos envolvidos na atividade portuária afirmando o seu posicionamento no âmbito nacional e internacional.

**8 – Gabinete Jurídico**

Objetivo: Assegurar a prestação do apoio jurídico à APA, S.A., bem como organizar e gerir todos os processos de contencioso.

<p><b>9 - Gabinete da Estratégia</b></p>	<p><u>Objetivo:</u> Assessorar o Conselho de Administração na definição das grandes linhas estratégicas, através da análise dos elementos macroeconómicos, das potencialidades/oportunidades de desenvolvimento e das respetivas necessidades, com vista à organização e planeamento da atividade portuária.</p>
<p><b>10 - Direção de Coordenação Portuária</b></p>	<p><u>Objetivo:</u> Assegurar a gestão global da atividade portuária, procedendo à execução das operações portuárias e garantindo a manutenção dos equipamentos instalados.</p>
<p><b>11 - Direção de Infraestruturas</b></p>	<p><u>Objetivo:</u> Coordenar toda a atividade relacionada com obras e projetos (novas construções e manutenção das existentes).</p>
<p><b>12 - Direção de Gestão de Espaços, Ambiente</b></p>	<p><u>Objetivo:</u> Gerir o território e os recursos naturais, garantindo a qualidade do ambiente na área de jurisdição da APA, S.A..</p>
<p><b>13 - Direção Financeira e de Desenvolvimento Organizacional</b></p>	<p><u>Objetivo:</u> Assegurar o planeamento, organização e controlo de toda a atividade operacional das áreas de Contabilidade, Informática, Tesouraria, Recursos Humanos e Contratação Pública.</p>
<p><b>14 - Departamento de Pilotagem</b></p>	<p><u>Objetivo:</u> Gerir os meios materiais e humanos afetos, de modo a garantir a prestação eficaz dos serviços (entradas e saídas da barra, navegação nos canais interiores, largadas e atracações) e uma resposta adequada a outras solicitações, internas ou externas.</p>
<p><b>15 - Divisão de Segurança</b></p>	<p><u>Objetivo:</u> Assegurar a definição, fiscalização e cumprimento das normas de segurança a respeitar por todos os serviços, concessionários e outros agentes.</p>
<p><b>16 - Controlo de Gestão</b></p>	<p><u>Objetivo:</u> Coordenar e supervisionar as tarefas ligadas às áreas de auditoria e controlo de gestão; supervisionar a elaboração de procedimentos e definição de metodologias; definir melhorias a introduzir na gestão e funcionamento de processos; coordenar reuniões com os responsáveis das diversas áreas funcionais.</p>
<p><b>17 - Responsável de Ambiente</b></p>	<p><u>Objetivo:</u> Identificar os impactes ambientais e avaliar a sua significância; elaborar o programa de gestão ambiental; colaborar na elaboração do relatório de suporte à revisão do SGA; definir os objetivos e metas ambientais.</p>

**APA - Administração do Porto de Aveiro, S.A. (APA, S.A.)**

 Edifício 9 - Forte da Barra,  
3830-565 Gafanha da Nazaré

 [geral@portodeaveiro.pt](mailto:geral@portodeaveiro.pt)

 +351 234 393 300